

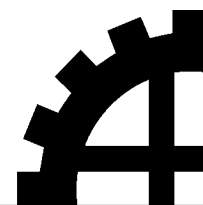
Vid försäljning av tobaksvaror krävs det att du har ett egenkontrollprogram som är anpassat till din verksamhet. Enligt 5 kap. 6 § lagen om tobak och liknande produkter ska du utöva särskild kontroll över din försäljning av tobaksvaror och för den kontrollen ska du ha ett särskilt program, ett egenkontrollprogram. Att du har ett genomarbetat och anpassat egenkontrollprogram är en stor del i kommunens bedömning av din verksamhet. Om ditt egenkontrollprogram inte uppfyller lagens krav så kan du inte beviljas ett försäljningstillstånd för tobak.

Ditt egenkontrollprogram dokumenterar de rutiner som behövs för att säkerställa efterlevnaden av de krav som följer av lagen om tobak och liknande produkter, vid din försäljning av tobaksvaror. Ditt egenkontrollprogram måste minst innehålla rutiner för det som anges i den här mallen.

Om du vill lägga till uppgifter så kan du göra det under övrigt eller i en bilaga.

<b>Försäljningsställe</b>	Försäljningsställets namn eller webbplats	
	Kontaktperson	
	Telefonnummer	E-post
<b>Ägare</b>	Namn (på bolaget, firman)	
	Organisationsnummer/personnummer	

Beskriv hur du följer upp att ditt egenkontrollprogram fungerar i din verksamhet, hur ofta du gör uppföljningen och hur du uppdaterar egenkontrollprogrammet om det behövs.



**Kontroll av din verksamhet**

Beskriv hur du kontrollerar att tobaksvarorna du säljer följer kraven om märkning och innehållsdeklaration enligt 3 kap. 1-6 §§ lagen om tobak och liknande produkter.

Beskriv hur du kontrollerar att ingen utlämning av tobaksvaror sker till någon under 18 år i enlighet med 5 kap. 18 § lagen om tobak och liknande produkter.

Beskriv hur du informerar och ger det stöd din personal behöver för att kunna följa de lagar och regler som gäller för din verksamhet i enlighet med 5 kap. 12 § lagen om tobak och liknande produkter.



Beskriv hur du kontrollerar att de styckförpackningar till tobaksvaror som du säljer uppfyller kraven på identitetsmärkning och säkerhetsmärkning enligt 3 kap. 7 § lagen om tobak och liknande produkter.

### Övrigt

Här kan du lägga till uppgifter som vi behöver känna till om din verksamhet.

<b>Signatur</b>	Signatur firmatecknare	Datum
	Namnförtydligande firmatecknare	

Egenkontrollprogrammet ska lämnas in tillsammans med din ansökan och skickas till [Samhallsbyggnadsnamnd@gnosjo.se](mailto:Samhallsbyggnadsnamnd@gnosjo.se)

### Uppdatering av egenkontrollprogram

Ditt egenkontrollprogram ska följas upp regelbundet och vid behov så ska du uppdatera egenkontrollprogrammet.

Skicka blanketten till:

Gnosjö kommun  
Samhallsbyggnadsförvaltningen  
335 80 Gnosjö

eller till e-post

[Samhallsbyggnadsnamnd@gnosjo.se](mailto:Samhallsbyggnadsnamnd@gnosjo.se)



## BILAGA 1

**Information om personuppgifter och personuppgiftsbehandling**

Gnosjö kommun behöver spara och behandla personuppgifter om dig, så som ditt namn, personnummer, telefonnummer, e-postadress och postadress. Syftet med en sådan behandling är för att kunna handlägga din ansökan.

De personuppgifter som Gnosjö kommun kommer spara och behandla är de uppgifter som du lämnar till oss i samband med ansökan samt eventuellt yttrande från Skatteverket, Kronofogdemyndigheten och Polismyndighet. Om du inte lämnar in de uppgifter som behövs för ansökan kan Gnosjö kommun inte pröva ditt ärende eller så prövas ärendet i befintligt skick vilket ökar risken för att Gnosjö kommun avvisar ärendet.

Gnosjö kommun tillämpar vid var tid gällande integritetslagstiftning vid all behandling av personuppgifter. Den rättsliga grunden för att behandla dina personuppgifter är myndighetsutövning, Gnosjö kommun måste få in en ansökan om du ska påbörja tobaksförsäljning. De inlämnade personuppgifterna bevaras.

De personuppgifter Gnosjö kommun behandlar om dig delas eventuellt med berörda myndigheter som Polismyndigheten, Folkhälsomyndigheten och Länsstyrelsen samt med de personuppgiftsbiträden vi använder för att kunna utföra våra tjänster och fullgöra våra skyldigheter gentemot dig. Gnosjö kommun kan även komma att dela dina personuppgifter med en tredje part, förutsatt att vi är skyldiga att göra så enligt lag. Däremot kommer vi aldrig att överföra dina uppgifter till ett land utanför EU.

Personuppgiftsansvarig är samhällsbyggnadsnämnden i Gnosjö kommun. Du har rätt att kontakta oss om du vill ha ut information om de uppgifter vi har om dig, för att begära rättelse, överföring eller för att begära att vi begränsar behandlingen, för att göra invändningar eller begära radering av dina uppgifter.

Detta gör du enklast genom att besöka oss samhällsbyggnadsförvaltningen i kommunhuset, storgatan 15, i Gnosjö. Du måste kunna styrka din identitet då du vill ha ut dina personuppgifter, få personuppgifter rättade, överförda eller begränsade samt för att göra invändningar eller begära radering av dina uppgifter.

Du når Gnosjö kommuns dataskyddsombud på e-postadressen [dataskyddsombud@gislaved.se](mailto:dataskyddsombud@gislaved.se)

Om du har klagomål på Gnosjö kommuns behandling av dina personuppgifter har du rätt att inge klagomål till tillsynsmyndigheten Datainspektionen.

