

Plats och tid: Sessionssalen, 2025-08-12, klockan 13:00 – 15:45

Paragrafer: § 238 - § 267

Beslutande:

Kristine Hästmark (M), ordförande
Stefan Lundell (KD), 1:e vice ordförande
Camilla Karlsson (S), 2:e vice ordförande
Jan-Olof Bengtsson (M)
Gustav Kjellin (M)
Hans Sandqvist (M) ersätter Rolf Davidsson (M)
Lisbeth Johansson (C)
Gunnar Davidsson (C) ersätter Mikael Carlsson (C), jäv § 259
Lars-Åke Magnusson (KD)
Nicklas Huuva (KD) ersätter Elisabeth Svensson (KD)
Ingela Heikkilä (S)
Ulf Nilsson (S)
Bo-Göran Hårestrand (S), jäv § 259
Tom Persson (SD)
Daniel Elmqvist (SD)

Övriga närvarande:

Christian Bagan, kommunsekreterare
Anna Engström, kommundirektör
Sanna Rickardsson, ekonomichef
Sara Salén, teknik- och fritidschef, §§ 238-240
Anette Skötte, kultur- och utbildningschef, §§ 241-243
Malin Forssmed, socialchef, §§ 244-250
Maria Svensson, verksamhetschef, §§ 244-250
Jonas Bergqvist, utvecklingsledare socialförvaltningen, §§ 244-250
Maya Johansson, enhetschef vuxengruppen, § 244

Justerare: Ulf Nilsson (S)

Justerings plats och tid: Måndag 18 augusti 2025

UnderskrifterSekreterare

Christian BaganOrdförande

Kristine Hästmark (M)Justerare

Ulf Nilsson (S)

Justering av protokollet har tillkännagivits genom anslag
på kommunens digitala anslagstavla den: 19 augusti 2025

Anslaget kommer att tas ned: 10 september 2025

Ärendelista

- § 238 Godkännande av dagordning och val av justerare
- § 239 Månadsvis uppföljning av ekonomi, personal och kvalitet för teknik- och fritidsförvaltningen, maj 2025
KS/2025:311
- § 240 Redovisning av oförutsedda kostnader och budgetavvikelser för fastighetsenheten och fritidsenheten
KS/2024:552
- § 241 Månadsvis uppföljning av ekonomi, personal och kvalitet för kultur- och utbildningsförvaltningen 2025
KS/2025:4
- § 242 Revidering av mat- och måltidspolicyn
KS/2025:348
- § 243 Gallring av personuppgifter i MittVaccin
KS/2025:349
- § 244 Redovisning av IFO's placeringar
KS/2023:10
- § 245 Månadsvis uppföljning av ekonomi, personal och kvalitet för socialförvaltningen 2025
KS/2025:6
- § 246 Lex Sarah 19400
KS/2025:338
- § 247 Lex Sarah 18205
KS/2025:339
- § 248 Lex Sarah 19410
KS/2025:340
- § 249 Lex Maria 19410
KS/2025:341
- § 250 Deltagande i SKR:s lärprocess för nya socialtjänstlagen
KS/2025:291
- § 251 Information från kommunstyrelsens ordförande
KS/2025:2
- § 252 Information från kommundirektören
KS/2025:3
- § 253 Månadsvis uppföljning av ekonomi, personal och kvalitet för kommunledningsförvaltningen, maj 2025
KS/2025:312
- § 254 Upphävande av IT-regler för användare
KS/2025:310
- § 255 Medborgarförslag gällande gratis busskort till ungdomar på högstadiet
KS/2025:267

- § 256 Motion gällande ökat initiativ för att engagera ungdomar till arbete inom äldreomsorgen
KS/2025:294
- § 257 Redovisning av partistöd för 2024
KS/2025:103
- § 258 Revidering av kommunfullmäktiges arbetsordning
KS/2025:284
- § 259 Årsredovisning 2024 Stiftelsen J.E Hylténs Metallvarufabrik
KS/2025:365
- § 260 Taxor för räddningsnämnden 2026
KS/2025:314
- § 261 Inspektion enligt 20 § förmynderskapsförordningen (1995:379) av gemensamma överförmyndarnämnd GGVV
KS/2025:342
- § 262 Protokoll Finsam 2025-06-04
KS/2025:333
- § 263 Protokoll från rådet för pensionärs- och funktionshinderfrågor 2025-06-09
KS/2025:337
- § 264 Protokoll Fastighets AB Järnbäraren 2025-06-18
KS/2025:356
- § 265 Protokoll SÅM 2025-06-13
KS/2025:357
- § 266 Delegationsbeslut 2025
KS/2025:1
- § 267 Övriga frågor

§ 238

Dnr

Godkännande av dagordning och val av justerare**Kommunstyrelsen beslutar**

att välja Ulf Nilsson (S) till att justera protokollet måndag 18 augusti 2025,
samt

att godkänna föredragningslistan.

§ 239

Dnr KS/2025:311

Månadsvis uppföljning av ekonomi, personal och kvalitet för teknik-och fritidsförvaltningen, maj 2025

Kommunstyrelsen beslutar

att lägga teknik- och fritidsförvaltningens månadsuppföljning avseende maj månad till handlingarna, samt att uppmana förvaltningen att fortsatt arbeta för en budget i balans.

Ärendebeskrivning

Teknik- och fritidsförvaltningen har upprättat månadsuppföljning för maj månad. Av uppföljningen framgår:

Ekonomi

Förvaltningen har för perioden ett överskott på 21 tkr. Prognosen för årets slut är minus 8 500 tkr. Enheten för vatten och avlopp har ett överskott på 1 252 tkr och en prognos för årets slut är plus 2 000 tkr.

Den stora negativa avvikelsen finns hos fastighet och beror på arbeten som beställts 2024, samt hyres, el- och uppvärmningskostnader för tomma lokaler. Försäljningen av Nissafors skola påverkar resultatet negativt med cirka 3 000 tkr.

Positiva avvikelser på förvaltningen beror på att en del arbeten inte har kommit igång än, gynnsamma väderförhållanden, samordnade inköp och ökade intäkter inom markförsäljning, grundkartor och fritidsverksamheten. På helår räknar vi med ett underskott på grund av att budgeten inte täcker hyreskostnaderna för rehab och relax, de stora avvikelserna på fastighetsenheten och försäljningen av Nissafors skola. Förväntade skogsintäkter i december månad balanserar resultat något.

Personal

Sjukfrånvaron för perioden är 6,77%. Procent för samma period 2024 var 6,11%.

Andelen sjukfrånvaro som varat i 60 dagar eller längre är för perioden är 48,2%. Procent för samma period 2024 var 67,9%.

Kvalitet:

Förvaltningen bedöms att leverera kvalitet enligt de lagar, krav, behov och förväntningar som finns.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från kommunsekreteraren daterad 2025-06-04
Månadsuppföljning teknik- och fritidsförvaltningen maj 2025
Allmänna utskottet 2025-06-17, § 87

Beslutet skickas till:

Teknik- och fritidsförvaltningen

§ 240

Dnr KS/2024:552

Redovisning av oförutsedda kostnader och budgetavvikelser för fastighetsenheten och fritidsenheten

Kommunstyrelsen beslutar

att redovisningen fortsättningsvis sker månadsvis till allmänna utskottet men endast kvartalsvis till kommunstyrelsen och med början i november och därefter i mars och augusti 2026, samt

att lägga redovisningen från fastighetsenheten och fritidsenheten till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige beslutade 2024-10-31 i samband med ärendet "Tertialbokslut 2" att uppdra åt teknik- och fritidsförvaltningens fastighetsenhet att varje månad till kommunstyrelsen redovisa oförutsedda kostnader kopplade till budget, energi- och elkostnader samt planerade projekt, samt att uppdra åt förvaltningens fritidsenhet att varje månad till kommunstyrelsen redovisa sina budgetavvikelser.

Förvaltningen har lämnat begärda redovisningar.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från kommunsekreteraren
Redovisning från fastighetsenheten och fritidsenheten
Allmänna utskottet 2025-06-17, § 89

Beslutet skickas till:

Teknik- och fritidsförvaltningen

§ 241

Dnr KS/2025:4

Månadsvis uppföljning av ekonomi, personal och kvalitet för kultur- och utbildningsförvaltningen 2025

Kommunstyrelsen beslutar

att anse kultur- och utbildningsutskottets månadsuppföljning för maj månad som delgiven.

Ärendebeskrivning

Kultur- och utbildningsutskottet har 2025-06-18 behandlat månadsuppföljning för maj månad. Uppföljningen har överlämnats till kommunstyrelsen för vidare hantering. Av uppföljningen framkommer följande:

Ekonomi

Förvaltningen har ett ackumulerat underskott på drygt 2 mnkr för perioden varav ej budgeterad fjärrvärme utgör ca 1100 tkr av avvikelsen. Förvaltningen kommer betala omkring 4 mnkr mer för lokaler än föregående år trots att tre förskolor då stängdes. Resterande avvikelse härrör till intern IT (-1100 tkr), där den stora kostnadsökningen inte matchar utdelad tilläggsbudget för nödvändiga IT-åtgärder. Förvaltningens IT-kostnader överstiger budget med 200 tkr per månad och kommer i denna takt vara 2,4 mnkr högre än föregående år. Total lönekostnad är ca 4,3 mnkr lägre än föregående år samma period, vilket visar på effektiviseringar. Omkring hälften av minskningen avser förskolan.

Sammanfattningsvis framgår att förvaltningen visar goda resultat i att effektivisera sina egna verksamheter, men drabbas hårt av andra förvaltningars kostnadsökningar.

Prognosen för årets slut är en budget i balans, då förvaltningen hoppas kunna göra neddragningar i verksamheterna för att matcha de nya ekonomiska förutsättningarna. Förhoppningen är också att sänkta uppvärmningskostnader i Hillerstorp kommer hjälpa till att matcha delar av de ökade fastighetskostnaderna.

Personal

Sjukfrånvaron för perioden är 5,86 %. Procent för samma period 2024 var 6,64 %.

Andelen sjukfrånvaro som varat i 60 dagar eller längre är för perioden 36,9 %. Procent för samma period 2024 var 53,4 %.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från kommunsekreteraren daterad 2025-06-23

Protokollsutdrag kultur- och utbildningsutskottet 2025-06-18

Tjänsteskrivelse från administrativ samordnare, 2025-06-11

Månadsuppföljning förvaltningsnivå maj, 2025-06-11

Månadsuppföljning enhetsnivå maj, 2025-06-11

Presentation månadsuppföljning maj, 2025-06-11

§ 242

Dnr KS/2025:348

Revidering av mat- och måltidspolicyn

Kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige

att anta kultur- och utbildningsutskottets förslag till revidering av mat- och måltidspolicy.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige antog en mat- och måltidspolicy 2021. Kultur- och utbildningsförvaltningen har tagit fram förslag på en revidering av detta och utskottet beslutade 2025-06-18 att godkänna förslaget och överlämna det till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige för antagande.

Av kultur- och utbildningsutskottets beslutsunderlag framkommer att mat och måltider är en viktig del av kommunens ansvar för folkhälsa, hållbar utveckling och livskvalitet samt spelar en central roll för barnens och elevernas välbefinnande och lärande.

Kommunen serverar dagligen tusentals måltider inom förskola, skola, äldreomsorg och andra verksamheter. En gemensam policy behövs för att säkerställa kvalitet, likvärdighet och långsiktig hållbarhet i hela måltidsverksamheten. Mat- och måltidspolicyn är kommunövergripande för att skapa ett gemensamt samarbete och riktning för hur måltider planeras, tillagas och serveras i kommunens alla verksamheter. Policyn ska bidra till att:

- uppfylla nationella riktlinjer och kommunens egna mål för hälsa, miljö och social hållbarhet
- säkerställa näringsriktiga, säkra och hållbara måltider
- främja goda matvanor och matglädje i alla åldrar
- minska klimatpåverkan genom hållbara livsmedelsval
- skapa inkluderande och trivsamma måltidsmiljöer
- stärka samverkan mellan måltidsverksamheten och andra verksamheter

- öka delaktigheten från matgästerna i vård, förskola och skola.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från kommunsekreteraren daterad 2025-06-23

Protokollsutdrag kultur- och utbildningsutskottet 2025-06-18

Tjänsteskrivelse från kostchef, 2025-06-05

Förslag till mat- och måltidspolicy, 2025-05-26

Förslag till mat- och måltidspolicy med markerade ändringar, 2025-05-26

Gällande mat- och måltidspolicy, 2021-08-26

Beslutet skickas till:

Kommunfullmäktige

§ 243

Dnr KS/2025:349

Gallring av personuppgifter i MittVaccin

Kommunstyrelsen beslutar

att i enlighet med kultur- och utbildningsutskottets förslag godkänna gallringen av samtliga personuppgifter (inlästa patient- och vaccinationsuppgifter) som rör elevhälsans verksamhet i MittVaccin, efter avstängning av integrationen mellan MittVaccin och Prorenata, i enlighet med kultur- och utbildningsutskottets motivering.

Ärendebeskrivning

Kultur- och utbildningsutskottet har 2025-06-18 behandlat ärende gällande gallring av personuppgifter gällande elevhälsans verksamhet i MittVaccin och föreslagit att kommunstyrelsen i sin egenskap av arkivansvarig myndighet medger att dessa gallras.

Bakgrunden till ärendet är att i samband med att Svevac avslutades under pandemin migrerades kommunens vaccinationsdata till MittVaccin. Kultur- och utbildningsförvaltningen har under hela perioden använt PMO och därefter Prorenata som sina källsystem för hantering av vaccinationsinformation.

All historisk data från PMO har konverterats och finns idag tillgänglig i Prorenata. Det innebär att information som finns i MittVaccin inte är unik, utan utgör en kopia av data som finns bevarad i Prorenata.

Vid genomgång har konstaterats att:

- Inga registreringar har skett direkt i Svevac utanför PMO/Prorenata.
- Inget äldre manuellt system har använts som kräver särskild beaktande.
- All relevant information är redan arkiverad i Prorenata.

Motivering till beslut

Enligt dataskyddsförordningen (GDPR) artikel 5 (lagringsbegränsning) och artikel 17 (rätt till radering) ska personuppgifter inte bevaras längre än nödvändigt för de ändamål för vilka de behandlas.

Eftersom all relevant data finns i Prorenata och MittVaccin enbart innehåller en kopia, saknas rättslig grund för fortsatt lagring i MittVaccin.

Det finns därmed skäl att gallra samtliga personuppgifter (inlästa patient- och vaccinationsuppgifter) i MittVaccin i samband med att integrationen avslutas.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från kommunsekreteraren daterad 2025-06-23

Protokollsutdrag kultur- och utbildningsutskottet 2025-06-18

Tjänsteskrivelse från elevhälsochef och administrativ chef, 2025-06-16

Beslutet skickas till:

Kultur- och utbildningsutskottet

§ 244

Dnr KS/2023:10

Redovisning av IFO's placeringar

Kommunstyrelsen beslutar

att lägga redovisningen av IFOs placeringar till handlingarna och uppmana förvaltningen att lämna ny redovisning i november.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen har tidigare beslutat att uppmana socialförvaltningen till restriktivitet vad gäller placeringar och man har gett förvaltningen i uppdrag att fortsättningsvis lämna en redovisning av status på placeringarna kvartalsvis vid kommunstyrelsens sammanträden.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från kommunsekreteraren
Redovisning

Beslutet skickas till:

Socialförvaltningen

§ 245

Dnr KS/2025:6

Månadsvis uppföljning av ekonomi, personal och kvalitet för socialförvaltningen 2025

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna socialutskottets månadsuppföljning för maj månad.

Ärendebeskrivning

Socialutskottet har 2025-06-16 behandlat månadsuppföljning avseende maj månad. Uppföljningen har överlämnats till kommunstyrelsen för vidare hantering. Av uppföljningen framkommer:

Ekonomi

Förvaltningen har för perioden ett överskott. Prognosen för årets slut är en budget i balans.

Personal

Sjukfrånvaron för perioden är 7,01 % 2025. Procent för samma period 2024 var 6,10 %.

Andelen sjukfrånvaro som varat i 60 dagar eller längre är för perioden är 47,4 %. Procent för samma period 2024 var 36,5%.

Kvalitet:

Förvaltningen bedöms leverera kvalitet enligt de lagar, krav, behov och förväntningar som finns.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från kommunsekreteraren daterad 2025-06-18

Protokollsutdrag socialutskottet 2025-06-16

Förvaltningsövergripande månadsuppföljning maj 2025

Månadsuppföljning verksamheter maj 2025

Tjänsteskrivelse från socialchef, daterat 2025-06-12
PowerPoint månadsuppföljning maj Socialförvaltningen

§ 246

Dnr KS/2025:338

Lex Sarah 19400

Kommunstyrelsen beslutar

att anse socialutskottets ärende om Lex Sarah (ärendenummer 19400) som delgivet.

Ärendebeskrivning

Socialutskottet har 2025-06-16 behandlat Lex Sarah-ärende 19400. Ärendet har överlämnats till kommunstyrelsen för kännedom.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från kommunsekreteraren daterad 2025-06-18

Protokollsutdrag socialutskottet 2025-06-16

Tjänsteskrivelse från nämndsekreterare daterad 2025-06-09

Sammanfattning ärende 19400

§ 247

Dnr KS/2025:339

Lex Sarah 18205

Kommunstyrelsen beslutar

att anse socialutskottets ärende om Lex Sarah (ärendenummer 18205) som delgivet.

Ärendebeskrivning

Socialutskottet har 2025-06-16 behandlat Lex Sarah-ärende 18205. Ärendet har överlämnats till kommunstyrelsen för kännedom.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från kommunsekreteraren daterad 2025-06-18

Protokollsutdrag socialutskottet 2025-06-16

Tjänsteskrivelse från nämndsekreterare daterad 2025-06-09

Sammanfattning ärende 18205

§ 248

Dnr KS/2025:340

Lex Sarah 19410

Kommunstyrelsen beslutar

att anse socialutskottets ärende om Lex Sarah (ärendenummer 19410) som delgivet.

Ärendebeskrivning

Socialutskottet har 2025-06-16 behandlat Lex Sarah-ärende 19410. Ärendet har överlämnats till kommunstyrelsen för kännedom.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från kommunsekreteraren daterad 2025-06-18

Protokollsutdrag socialutskottet 2025-06-16

Tjänsteskrivelse från nämndsekreterare daterad 2025-06-09

Sammanfattning ärende 19410

§ 249

Dnr KS/2025:341

Lex Maria 19410

Kommunstyrelsen beslutar

att anse socialutskottets ärende om Lex Maria 19410 som delgivet.

Ärendebeskrivning

Socialutskottet har 2025-06-16 behandlat ett Lex Maria ärende (ärendenummer 19410). Ärendet har överlämnats till kommunstyrelsen för kännedom.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från kommunsekreteraren daterad 2025-06-18

Protokollsutdrag socialutskottet 2025-06-16

Tjänsteskrivelse från nämndsekreterare daterad 2025-06-09

Sammanfattning lex Maria 19410

§ 250

Dnr KS/2025:291

Deltagande i SKR:s lärprocess för nya socialtjänstlagen

Kommunstyrelsen beslutar

att anse socialutskottets beslut om deltagande i SKR:s lärprocess för den nya socialtjänstlagen som delgivet.

Ärendebeskrivning

Socialutskottet har 2025-06-16 beslutat att delta i SKR:s lärprocess för den nya socialtjänstlagen. Beslutet gäller att kommunen ska delta med personal och förtroendevalda i SKR:s lärprocess för nya socialtjänstlagen under 2026-2028. Beslutet har översänts till kommunstyrelsen för kännedom.

Bakgrunden till ärendet är att Sveriges kommuner och regioner (SKR) arrangerar ett kostnadsfritt stöd i form av en lärprocess till kommuner i samband med omställningen till nya socialtjänstlagen som träder i kraft 1 juli 2025.

Lärprocessen är en fortsättning på stödpaketet från SKR för de läges- och behovsanalyser som kommunen arbetat med hösten 2024 och en bit in på 2025. Lärprocessen tar bland annat avstamp i resultateten från det digitala verktyget Skatta läget och länsdialogen om läge och behov kommunen deltagit i.

Syftet med lärprocessen är att stödja kommunerna och utveckla en mer förbyggande, lätt tillgänglig, jämlik och jämställd och kunskapsbaserad socialtjänst i linje med nya socialtjänstlagen. Processen bygger på en metod där kommunerna systematiskt jämför och lär av varandra.

Förslag på medverkande personer från Gnosjö kommun som skall delta är Ordförande för socialutskottet, Socialchef, Verksamhetschefer, Utvecklingsledare och andra personer som bjuds in efter behov. Vid uppstart och avslut skall även kommunstyrelsens ordförande och kommundirektör medverka.

Kostnader utöver arbetstid kommer att vara resor inom länet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från kommunsekreteraren daterad 2025-06-18

Protokollsutdrag socialutskottet 2025-06-16

Tjänsteskrivelse deltagande i SKR:s lärprocess för nya socialtjänstlagen
daterad 2025-05-26

§ 251

Dnr KS/2025:2

Information från kommunstyrelsens ordförande**Kommunstyrelsen beslutar**

att lägga informationen till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsens ordförande informerar om aktuella frågor.

§ 252

Dnr KS/2025:3

Information från kommundirektören**Kommunstyrelsen beslutar**

att lägga informationen till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Kommundirektören lämnar aktuell information från sitt verksamhetsområde

§ 253

Dnr KS/2025:312

Månadsvis uppföljning av ekonomi, personal och kvalitet för kommunledningsförvaltningen, maj 2025

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna redovisningen.

Ärendebeskrivning

Ekonomi

Förvaltningen har för perioden ett överskott med 3 363 tkr. Förvaltningen prognostiserar ett överskott mot budget på 2 000 tkr vid årets slut.

Personal

Sjukfrånvaron för perioden är 2,17 % 2025. Procent för samma period 2024 var 2,91 %.

Andelen sjukfrånvaro som varat i 60 dagar eller längre är för perioden är 0,0 %. Procent för samma period 2024 var 58,0 %.

Kvalitet:

Förvaltningen bedöms leverera kvalitet enligt de lagar, krav och behov som finns.

Beslutsunderlag

Månadsuppföljning för kommunledningsförvaltningen
Allmänna utskottet 2025-06-17, § 85

§ 254

Dnr KS/2025:310

Upphävande av IT-regler för användare

Kommunstyrelsen beslutar

att upphäva styrdokumentet "IT-regler för användare".

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen antog 2022-11-04 styrdokumentet "IT-regler för användare". IT-enheten och kommunens digitaliseringsstrateg konstaterar att dokumentet inte längre fyller någon funktion utan istället ersätts av det nyss antagna styrdokumentet "Riktlinjer för informationssäkerhet" vars innehåll överlappar varandra. IT-chefen föreslår därför att styrdokumentet upphävs.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från kommunsekreteraren daterad 2025-06-03
Styrdokument "IT-regler för användare", antaget 2022

Beslutet skickas till:

IT-chef och digitaliseringsstrateg

§ 255

Dnr KS/2025:267

Medborgarförslag gällande gratis busskort till ungdomar på högstadiet

Kommunstyrelsen beslutar

att uppdra åt kommunens samhällsutvecklare att yttra sig över det inkomna medborgarförslaget med önskemål om svar åter till kommunstyrelsens sammanträde i december.

Ärendebeskrivning

En kommuninvånare har lämnat ett medborgarförslag med förslaget att kommunen erbjuder högstadieungdomar gratis busskort. Motiveringen för detta skulle vara att här alltid finns så många fritidsaktiviteter, affärer eller mötesplatser, vilket gör att man ofta behöver åka till större orter som Värnamo eller Gislaved för att hitta på något på fritiden. Med gratis busskort får alla ungdomar möjlighet att ta sig dit – oavsett om det handlar om att gå på bio, träna, träffa kompisar eller delta i aktiviteter som inte finns lokalt. Det minskar även klyftor mellan de som har tillgång till bilskjuts och de som inte har det. Dessutom uppmuntrar busskortet unga att resa med kollektivtrafik istället för bil. Det är både mer miljövänligt och ger ungdomar större självständighet.

Kommunfullmäktige har överlämnat medborgarförslaget till kommunstyrelsen för beredning.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från kommunsekreteraren daterad 2025-06-09
Medborgarförslag

Beslutet skickas till:

Samhällsutvecklare och kommunsekreteraren

§ 256

Dnr KS/2025:294

Motion gällande ökat initiativ för att engagera ungdomar till arbete inom äldreomsorgen

Kommunstyrelsen beslutar

att uppdra åt socialutskottet att yttra sig över motionen och att yttrandet önskas åter till kommunstyrelsens sammanträde i december.

Ärendebeskrivning

Camilla Karlsson (S) och Amir Aliskovic (V) har lämnat en gemensam motion med förslag att kommunen på olika sätt ska arbeta för att locka ungdomar till att arbeta inom äldreomsorgen.

Motionärerna föreslår att kommunen skall arbeta med detta på samma sätt som gjorts i Växjö och Vaggeryd, och som gett goda resultat. Projektet går bland annat ut på att erbjuda sommarjobb, mentorskap och studiebesök, utbildningsstöd och stipendier samt informationskampanjer.

Motionärerna föreslår att även kommunen arbetar på detta sätt.

Kommunfullmäktige beslutade 2025-06-26 att överlämna motionen till kommunstyrelsen för beredning.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från kommunsekreteraren daterad 2025-06-27
Motion

Beslutet skickas till:

Socialutskottet och kommunsekreteraren

§ 257

Dnr KS/2025:103

Redovisning av partistöd för 2024

Kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige

att godkänna redovisningarna av 2024 års partistöd för Moderaterna, Centerpartiet, Sverigedemokraterna, Kristdemokraterna och Socialdemokraterna, samt att inför kommunfullmäktiges behandling av ärendet komplettera med Västerpartiets redovisning.

Ärendebeskrivning

Efter ändringar i kommunallagen har varje parti som mottar partistöd en skyldighet att årligen skriftligen redovisa hur stödet använts, enligt lagtexten definierat som "hur pengarna har använts för att stärka de politiska partiernas ställning i den lokala demokratin".

Redovisningen skall vara undertecknad av en särskilt utsedd "granskare" som varje parti själv utser, och som skall intyga att redovisningen är korrekt. Om ett parti inte lämnar in redovisningen får fullmäktige besluta att inte betala ut fortsatt stöd.

Samtliga partier har lämnat in begärd redovisning.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från kommunsekreteraren daterad 2025-06-17
Redovisningar från Moderaterna, Centerpartiet, Sverigedemokraterna, Socialdemokraterna samt Kristdemokraterna.

Beslutet skickas till:

Kommunfullmäktige

§ 258

Dnr KS/2025:284

Revidering av kommunfullmäktiges arbetsordning

Kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige

att anta upprättat förslag till reviderad arbetsordning för kommunfullmäktige.

Ärendebeskrivning

Kommunens styrdokument ska regelbundet ses över. Kommunfullmäktiges arbetsordning antogs 2020 och kommunkansliet har tillsammans med kommunfullmäktiges presidium sett över och tagit fram förslag till revidering av arbetsordningen.

Förslaget innebär ett förtydligande av vad som gäller för medborgarförslag (§ 67 – 70) samt att paragrafer där den tidigare fullmäktigeberedningen ”Forum välfärd” tagits bort (bl a tidigare § 81) eftersom beredningen upphört och nu ingår i ”Hållbarhets- och brottsförebyggande rådet”. Detta råd har en egen arbetsordning och behöver inte längre omfattas av fullmäktiges arbetsordning.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från kommunsekreteraren daterad 2025-05-26
Förslag till reviderad arbetsordning
Arbetsordning antagen 2020-02-27

Beslutet skickas till:
Kommunfullmäktige

§ 259

Dnr KS/2025:365

Årsredovisning 2024 Stiftelsen J.E Hylténs Metallvarufabrik

Kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige

att fastställa den i årsredovisningen intagna balansräkningen per 2024-12-31,
samt
att styrelsen för Stiftelsen J E Hylténs Metallvarufabrik i Gnosjö beviljas
ansvarsfrihet för 2024.

Jäv

Gunnie Davidsson (C) och Bo-Göran Härestrand (S) anmäler jäv och deltar
inte i beslutet.

Ärendebeskrivning

Styrelsen för J E Hylténs Metallvarufabrik i Gnosjö har överlämnat
årsredovisning för år 2024.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från kommunsekreteraren daterad 2025-08-05
Årsredovisning 2024 med tillhörande revisionsberättelse

Beslutet skickas till:

Kommunfullmäktige

§ 260

Dnr KS/2025:314

Taxor för räddningsnämnden 2026

Kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige

att anta räddningsnämndens förslag till taxor för 2026, och att dessa börjar gälla 2026-01-01 samt att taxan för 2025 därmed upphör att gälla.

Ärendebeskrivning

Räddningsnämnden har 2025-06-11 behandlat förslag till taxor för 2026. Förslaget har översänts till de båda kommunernas kommunstyrelser och kommunfullmäktige för antagande.

Av handlingarna i ärendet framkommer att räddningstjänsten har gjort en översyn av befintliga taxor. Det finns behov av viss justering och komplettering av taxorna främst gällande myndighetsutövning, då man under 2025 påbörjar ett nytt arbetssätt i linje med MSB Myndigheten för samhällsskydd och beredskaps riktlinjer. Arbetssättet har som mål att öka kvaliteten och rättssäkerheten vilket gör arbetet mer tidskrävande.

Övriga taxor föreslås justeras med PKV.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från kommunsekreteraren daterad 2025-06-23
Protokollsutdrag räddningsnämnden 2025-06-11
Räddningstjänstens tjänsteskrivelse daterad den 26 maj
Underlag taxor 2026

Beslutet skickas till:
Kommunfullmäktige

§ 261

Dnr KS/2025:342

**Inspektion enligt 20 § förmyndarskapsförordningen
(1995:379) av gemensamma överförmyndarnämnd
GGVV****Kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige**

att anse länsstyrelsens inspektionsprotokoll daterat 2025-06-17 som delgivet.

Ärendebeskrivning

Länsstyrelsen i Östergötland är tillsynsmyndighet för länets överförmyndarverksamheten. Myndigheten har under våren genomfört en inspektion av den GGVV-gemensamma överförmyndarnämnden och dess verksamhet. Resultatet av inspektionen meddelas i ett protokoll daterat 2025-06-17. Protokollet har även skickats till GGVV-kommunernas kommunstyrelser, kommunfullmäktige och revisorer för kännedom. Av granskningsprotokollet framgår att länsstyrelsen i ett antal punkter riktar viss kritik mot nämnden.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från kommunsekreteraren daterad 2025-06-23

Granskningsprotokoll daterat 2025-06-17

Verksamhetsredogörelse för GGVV-gemensamma överförmyndarnämnden

Beslutet skickas till:

Kommunfullmäktige

§ 262

Dnr KS/2025:333

Protokoll Finsam 2025-06-04

Delgivning av protokoll från Finnvedens Samordningsförbund 2025-06-04.

§ 263

Dnr KS/2025:337

**Protokoll från rådet för pensionärs- och
funktionshinderfrågor 2025-06-09**

Delgivning av protokoll från rådet för pensionärs- och funktionshinderfrågor
2025-06-09.

§ 264

Dnr KS/2025:356

Protokoll Fastighets AB Järnbäraren 2025-06-18

Delgivning av protokoll från Fastighets AB Järnbäraren 2025-06-18.

§ 265

Dnr KS/2025:357

Protokoll SÅM 2025-06-13

Delgivning av protokoll från Samverkan, Återvinning och Miljö 2025-06-13.

§ 266

Dnr KS/2025:1

Delegationsbeslut 2025

Kommunstyrelsen beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Anmäles att följande delegationsbeslut fattats med stöd av kommunstyrelsens bemyndigande.

Teknik- och fritidschefen

§ 18 Ansökan om tillstånd till idrottsevenemang Åsenhöga (KS2025:351)

Allmänna utskottet 2025-06-17

- § 86 Kommunledningsförvaltningsfrågor 2025 (KS/2025:7)
- § 88 Teknik- och fritidsförvaltningsfrågor 2025 (KS/2025:8)
- § 90 Upphävande av anställningsstopp på teknik- och fritidsförvaltningen (KS/2025:318)
- § 91 Försäljning av del av fastigheten Kulltorp 2:2 (KS/2025:328)

Allmänna utskottet 2025-06-03

- § 83 Försäljning av fastigheten Källeryd 2:1, Nissafors skola (KS/2024:503)

Socialutskottet 2025-06-16

Delegationsbeslut tagna av socialsekreterare inom individ- och familjeomsorg under perioden 20250512–20250608.

Kultur- och utbildningsutskottet 2025-06-18

Inga delegationsbeslut har tagits under perioden.

§ 267

Dnr

Övriga frågor

Inga övriga frågor på dagens sammanträde.

UNDERSKRIFTSSIDA

Detta dokument har undertecknats med elektroniska underskrifter:

NAMN: Kristine Hästmark
TID: 2025-08-18 11:10:18 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: SMS (+46721424000)
IDENTIFIKATIONS-ID: d7f229a6244e428d961bfc7e1603f674



NAMN: Christian Bagan
TID: 2025-08-18 11:10:52 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: SMS (+46702010730)
IDENTIFIKATIONS-ID: 2e336bbb8d0d40999c05e3ae1a12714e



NAMN: Ulf Nilsson
TID: 2025-08-18 12:16:44 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: SMS (+46707763891)
IDENTIFIKATIONS-ID: 5506a1f3d16444f6956a159f914103ca



Certifierad av Comfact Signature
Accepterad av alla undertecknare
2025-08-18 12:16:56 +02:00
Ref: 242460SE
www.comfact.se



[Validera dokumentet](#) | [Användarvillkor](#)