

**Plats och tid:** Sessionssalen, kommunhuset, 2024-04-16, klockan 13:00 – 16:45

**Paragrafer:** § 49 - § 75

**Beslutande:**

Kristine Hästmark (M), ordförande  
Camilla Karlsson (S), 1e vice ordförande  
Lars-Åke Magnusson (KD)  
Daniel Elmqvist (SD)  
Mikael Carlsson (C)

**Övriga närvarande:**

Christian Bagan, kommunsekreterare  
Sanna Rickardsson, tf. teknik- och fritidschef  
Emelie Landin, förvaltningsekonom, §§ 49-57, 62, 65-70  
Michéle Andersson, enhetschef, §§ 49-57, 62, 65-74  
Håkan Andersson, fastighetschef, §§ 49-58, 62, 65-74  
Michael Bucht, Va-chef, §§ 49-58, 62, 65-74  
Jonas Steen, IT-chef, § 59  
Ludwig Ljung, enhetschef, §§ 49-57  
Lisa Gollwitzer Lyckberg, enhetschef, §§ 49-57  
Miodrag Ladan, verksamhetsutvecklare, § 58

**Justerare:** Camilla Karlsson (S)

**Justerings plats och tid:** Digitalt måndag 22 april 2024

**Underskrifter**Sekreterare

---

Christian Bagan

Ordförande

---

Kristine Hästmark (M)

Justerare

---

Camilla Karlsson (S)

Justering av protokollet har tillkännagivits genom anslag  
på kommunens digitala anslagstavla den: 23 april 2024

Anslaget kommer att tas ned: 15 maj 2024

## Ärendelista

- § 49 Godkännande av dagordning och val av justerare
- § 50 Kommunledningsförvaltningsfrågor, allmänna utskottet 2024  
KS/2024:7
- § 51 Uppföljning av handlingsplan för kommunledningsförvaltningen 2024  
KS/2023:754
- § 52 Månadsvis uppföljning av ekonomi, personal och kvalitet för kommunledningsförvaltningen, mars 2024  
KS/2024:210
- § 53 Månadsvis uppföljning av ekonomi, personal och kvalitet för teknik- och fritidsförvaltningen, mars 2024  
KS/2024:209
- § 54 Teknik- och fritidsförvaltningsfrågor, allmänna utskottet 2024  
KS/2024:8
- § 55 Uppföljning av handlingsplan för teknik- och fritidsförvaltningen 2024  
KS/2023:755
- § 56 Uppföljning av inköps-, investerings- och anställningsstopp inom teknik- och fritidsförvaltningen  
KS/2023:556
- § 57 Förändring i beredskapsorganisationen för teknik- och fritidsförvaltningen  
KS/2023:507
- § 58 Översvämningsportal och handlingsplan för Storån  
KS/2023:551
- § 59 Information om kommunens IT-säkerhet  
KS/2024:212
- § 60 Ungdomsledarstipendium 2024  
KS/2024:199
- § 61 Fördelning av investeringsbidrag till föreningar 2024  
KS/2024:205
- § 62 Återbesättande av tjänst avseende förvaltningschef teknik-och fritidsförvaltningen  
KS/2024:213
- § 63 Revidering av allmänna lokala ordningsföreskrifter och torghandel för Gnosjö kommun  
KS/2023:90
- § 64 Komplettering av dagvattenbrunnar och kanalisering vid rivning av Trädgårdsgatan 9, Hillerstorp  
KS/2024:144
- § 65 Underhållsavtal säkerhetsanläggningar  
KS/2024:147

- § 66 Investering av nyckelbox till räddningstjänsten  
KS/2024:141
- § 67 Utbyte av brandlarmcentral på Bäckgården  
KS/2024:142
- § 68 Investering av nödbeslag till kommunhuset  
KS/2024:143
- § 69 Fönsterputsning 2024-2025  
KS/2024:145
- § 70 Investering av robotgräsklippare till Töllstorpsområdet  
KS/2024:207
- § 71 Nyttjandeavtal för lekplats i Marieholm  
KS/2024:188
- § 72 Tilläggsavtal säkerhetstjänster SE-054971  
KS/2024:184
- § 73 Införande av taxa för kompletterande bad i rehab bassäng  
KS/2024:186
- § 74 Inköp av belysningsstyrning och licensprogram till Storå förskola  
KS/2024:204
- § 75 Övriga frågor

§ 49

Dnr

**Godkännande av dagordning och val av justerare****Allmänna utskottet beslutar**

att välja Camilla Karlsson (S) till att justera protokollet digitalt måndag 22 april 2024, samt

att godkänna föredragningslistan.

§ 50

Dnr KS/2024:7

## **Kommunledningsförvaltningsfrågor, allmänna utskottet 2024**

### **Allmänna utskottet beslutar**

att lägga informationen till handlingarna.

### **Ärendebeskrivning**

Biträdande kommundirektör informerar om aktuella frågor inom förvaltningens verksamhetsområde.

§ 51

Dnr KS/2023:754

## Uppföljning av handlingsplan för kommunledningsförvaltningen 2024

### Allmänna utskottet beslutar

att lägga den muntliga informationen till handlingarna.

### Ärendebeskrivning

Kommunens förvaltningar har fått i uppdrag att ta fram och redovisa handlingsplaner för hur man kan hantera kommunens ekonomiska läge.

Kommunledningsförvaltningen redovisar upprättad handlingsplan.

§ 52

Dnr KS/2024:210

## Månadsvis uppföljning av ekonomi, personal och kvalitet för kommunledningsförvaltningen, mars 2024

Allmänna utskottet beslutar föreslå kommunstyrelsen att godkänna redovisningen.

### Ärendebeskrivning

#### Ekonomi

Förvaltningen har för perioden ett underskott med 252 tkr. Prognosen för årets slut är en budget i balans.

Den stora positiva avvikelsen beror på budgeten för oförutsedda händelser.

#### Personal

Sjukfrånvaron för perioden är 2,95 % 2024. Procent för samma period 2023 var 10,51 %.

Andelen sjukfrånvaro som varat i 60 dagar eller längre är för perioden är 59,0 %. Procent för samma period 2023 var 78,9 %.

#### Kvalitet:

Förvaltningen bedöms leverera kvalitet enligt de lagar, krav och behov som finns.

### Beslutsunderlag

Månadsuppföljning för kommunledningsförvaltningen.



**Beslutet skickas till**  
Kommunstyrelsen

§ 53

Dnr KS/2024:209

## **Månadsvis uppföljning av ekonomi, personal och kvalitet för teknik-och fritidsförvaltningen, mars 2024**

**Allmänna utskottet beslutar föreslå kommunstyrelsen att godkänna redovisningen.**

### **Ärendebeskrivning**

#### Ekonomi

Förvaltningen har för perioden ett överskott. Prognosen för årets slut är en budget i balans.

Orsaken till avvikelse ökade personalomkostnader, ökning från 2023 med 200tkr per månad. Försäljning av mark är en positiv avvikelse med 1500tkr

#### Personal

Sjukfrånvaron för perioden är 6.06% 2024. Procent för samma period 2023 var 4,86%.

Andelen sjukfrånvaro som varat i 60 dagar eller längre är för perioden är 41,5%. Procent för samma period 2023 var 4,5%.

#### Kvalitet

Förvaltningen bedöms att leverera kvalitet enligt de lagar, krav, behov och förväntningar som finns.

### **Beslutsunderlag**

Månadsuppföljning för Teknik- och fritidsförvaltningen.

### **Beslutet skickas till**

Kommunstyrelsen

§ 54

Dnr KS/2024:8

## **Teknik- och fritidsförvaltningsfrågor, allmänna utskottet 2024**

### **Allmänna utskottet beslutar**

att lägga informationen till handlingarna.

### **Ärendebeskrivning**

Teknik- och fritidsförvaltningen informerar om aktuella frågor inom dess verksamhetsområden.

§ 55

Dnr KS/2023:755

## Uppföljning av handlingsplan för teknik- och fritidsförvaltningen 2024

### Allmänna utskottet beslutar

att lägga den muntliga informationen till handlingarna.

### Ärendebeskrivning

Kommunens förvaltningar har fått i uppdrag att ta fram och redovisa handlingsplaner för hur man kan hantera kommunens ekonomiska läge.

Teknik- och fritidsförvaltningen redovisar upprättad handlingsplan.

§ 56

Dnr KS/2023:556

## **Uppföljning av inköps-, investerings- och anställningsstopp inom teknik- och fritidsförvaltningen**

### **Allmänna utskottet beslutar**

att lägga redovisningen till handlingarna.

### **Ärendebeskrivning**

Allmänna utskottet har beslutat att införa ett inköps-, investerings- och anställningsstopp inom teknik- och fritidsförvaltningen med anledning av förvaltningens ekonomiska situation.

Allmänna utskottet har beslutat att en uppföljning skall göras på utskottets sammanträde i april.

En uppföljning av beslutet har tagits fram och redovisas för utskottet.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse från kommunsekreteraren daterad 2024-04-09

Uppföljning

§ 57

Dnr KS/2023:507

## **Förändring i beredskapsorganisationen för teknik- och fritidsförvaltningen**

### **Allmänna utskottet beslutar**

att lägga utvärderingen till handlingarna.

### **Ärendebeskrivning**

Allmänna utskottet beslutade i december 2023 att godkänna förslag till ny beredskapsorganisation för teknik- och fritidsförvaltningen (enheterna fritid, fastighet och gata/park). Utskottet beslutade även att första utvärdering av den nya organisationen skulle lämnas vid utskottets sammanträde i april, samt att i samband med uppföljningen i april bjuda in fackliga representanter till utskottet.

Teknik- och fritidsförvaltningen har tagit fram begärd utvärdering.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse från kommusekreteraren daterad 2024-04-08

Allmänna utskottets beslut 2023-12-19

Teknik- och fritidsförvaltningens förslag till beredskapsorganisation, 2023-09-13

Utvärdering av beredskapsorganisationen

§ 58

Dnr KS/2023:551

## Översvämningsportal och handlingsplan för Storån

### Allmänna utskottet beslutar

att lägga teknik- och fritidsförvaltningens redovisning till handlingarna och uppdra åt förvaltningen att lämna en ny redovisning till utskottet i september 2024.

### Ärendebeskrivning

Allmänna utskottet behandlade 2023-12-19 ärende gällande översvämningsportal och handlingsplan för Storån. Utskottet beslutade bland annat att ge teknik- och fritidsförvaltningen i uppdrag att återrapportera arbetet till allmänna utskottet i april.

Förvaltningen har lämnat begärd redovisning daterad april 2024.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från kommunsekreteraren daterad 2024-04-08

Allmänna utskottets beslut 2024-12-19

Skrivelse från teknik- och fritidsförvaltningen daterad april 2024

### Beslutet skickas till:

Teknik- och fritidsförvaltningen

§ 59

Dnr KS/2024:212

## Information om kommunens IT-säkerhet

### Allmänna utskottet beslutar

att lägga den muntliga informationen till handlingarna, samt

att uppdra åt IT-chefen att återkomma med en ny redovisning vid allmänna utskottets sammanträde i oktober.

### Ärendebeskrivning

Allmänna utskottet har efterfrågat en formation om kommunens IT-säkerhet. Vid dagens sammanträde lämnar kommunens IT-chef begärd information.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från kommunssekreteraren daterad 2024-04-08

### Beslutet skickas till:

IT-chefen



§ 60

Dnr KS/2024:199

## Ungdomsledarstipendium 2024

### Allmänna utskottet beslutar

att utdela 2024 års ungdomsledarstipendium till Göran Hammarsand för Åsenhöga Equmenia samt Lennart Hjulfors för Gnosjö karateförening Mushindokai.

### Jäv

Lars-Åke Magnusson (KD) anmäler jäv och deltar ej i beslutet.

### Ärendebeskrivning

I enlighet med kommunfullmäktiges beslut är det allmänna utskottet som utser stipendiat/stipendiater för kommunens ungdomsledarstipendium. Enligt reviderat regelverk för stipendierna skall dom delas ut på Järnbärardagen eller vid annat lämpligt tillfälle.

Ansökningshandlingar för Gnosjö kommuns ungdomsledarstipendium har skickats ut till samtliga registrerade ungdomsorganisationer i Gnosjö kommun.

Vid ansökningstidens utgång har fyra ansökningar inkommit.

Motivering för Göran Hammarsand: Göran har varit tonårsledare i 20 år och är en klippa för alla åldrar som brinner för ungdomarna och ger dom av sin tid. Han dansar med dom, hänger med dom på kvällar, nätter och helger och deltar på läger med dom. Han är otroligt omtänksam och ser människorna, och bryr sig om dom.

Motivering för Lennart Hjulfors: Lennart är outtröttligt positiv och glad och gör ett fantastiskt jobb med föreningens barn och ungdomar – busar med dom, men balanserar disciplin, skötsamhet och kamratskap på ett mycket bra sätt.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse från kommunsekreteraren daterad 2024-04-02  
Ansökningshandlingar

**Beslutet skickas till:**

Ekonomienheten och Kommunsekreteraren för vidare hantering

§ 61

Dnr KS/2024:205

## Fördelning av investeringsbidrag till föreningar 2024

### Allmänna utskottet beslutar

att dela ut 2024 års investeringsbidrag enligt följande:

Hillerstorps Tennisklubb	25 000:-
SPF Seniorena Nissafors	5000:-
Teaterandan i Gnosjö	25 000:-
FK Fenan	18 500:-
Nissafors IS	25 000:-

### Ärendebeskrivning

Teknik- och fritidsförvaltningen har sammanställt de ansökningar rörande investeringsbidrag vilka inkommit från föreningar för 2024.

Totala beloppet av ansökningar uppgår till 302 000 kr och förvaltningen har en budget på 100 000 kr.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från kommunsekreteraren daterad 2024-04-05  
Sammanställning av ansökningar om investeringsbidrag

### Beslutet skickas till:

Teknik- och fritidsförvaltningen och ekonomienheten

§ 62

Dnr KS/2024:213

## **Återbesättande av tjänst avseende förvaltningschef teknik-och fritidsförvaltningen**

### **Allmänna utskottet beslutar**

att tjänsten som teknik- och fritidschef får återbesättas.

### **Ärendebeskrivning**

Tjänsten som teknik- och fritidschef är i nuläget vakant. Utifrån ett ledningsperspektiv är tjänsten viktig att återbesätta. Då förvaltningen har anställningsstopp lyfts ärendet till allmänna utskottet för beslut.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse daterad 2024-04-09

### **Beslutet skickas till:**

Kommundirektören

§ 63

Dnr KS/2023:90

## **Revidering av allmänna lokala ordningsföreskrifter och torghandel för Gnosjö kommun**

### **Allmänna utskottet beslutar föreslå kommunstyrelsen**

att anta upprättat förslag till revidering av lokala ordningsföreskrifter och föreskrifter för torghandel i Gnosjö kommun och att tidigare antagna föreskrifter därmed upphör att gälla.

### **Ärendebeskrivning**

Teknik- och fritidsförvaltningen har på uppdrag av allmänna utskottet tagit fram förslag till revidering av lokala ordningsföreskrifter samt föreskrifter för torghandeln i kommunen. Senaste revidering gjordes 2012.

Förslaget är i stort sett det samma som tidigare gällande föreskrifter, endast någon smärre justering har gjorts beträffande

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse från kommunsekreteraren daterad 2023-06-02

Förslag till reviderade ordningsföreskrifter samt föreskrifter för torghandel

Nu gällande föreskrifter antagna 2012

### **Beslutet skickas till:**

Kommunstyrelsen

§ 64

Dnr KS/2024:144

**Komplettering av dagvattenbrunnar och kanalisering  
vid rivning av Trädgårdsgatan 9, Hillerstorp**

Ärendet utgår och lyfts på nytt vid senare tillfälle.

§ 65

Dnr KS/2024:147

## Underhållsavtal säkerhetsanläggningar

### Allmänna utskottet beslutar

att medge fastighet att teckna serviceavtalet för våra säkerhetsanläggningar, samt

att serviceavtalet finansieras genom ID 2308.

### Ärendebeskrivning

Serviceavtalet innefattar årlig kontroll av inbrottslarm, passageanläggningar, kameraanläggningar, IloQ och dörrautomatiker. Via serviceavtalet upprätthåller vi systemen med rätt uppdateringar och funktioner.

Vid utebliven service och uppdateringar tappar systemet sina funktioner och vi kommer då att behöva köpa in tjänsten vid ett senare tillfälle mot dyra kostnader. Kostnaden för serviceavtalet kommer att täckas fördelning mellan de olika förvaltningarna.

### Beslutsunderlag

Offert från Elajo

### Beslutet skickas till:

Teknik- och fritidsförvaltningen

§ 66

Dnr KS/2024:141

## Investering av nyckelbox till räddningstjänsten

### Allmänna utskottet beslutar

att uppdra åt fastighet att investera i en nyckelbox samt installation och driftsättning av nyckelboxen, samt

att investeringen finansieras genom ID 9230.

### Ärendebeskrivning

En nyckelbox till räddningstjänsten saknas idag på kommunlagret vilket medför att räddningstjänsten behöver bryta upp dörrar vid larm för att komma in i kommunens respektive fastigheter. Räddningstjänsten ställer idag ett krav på nyckelbox.

### Beslutsunderlag

Offert från Elajo och HEK bygg.

### Beslutet skickas till:

Teknik- och fritidsförvaltningen och ekonomienheten



§ 67

Dnr KS/2024:142

## Utbyte av brandlarmcentral på Bäckgården

### Allmänna utskottet beslutar

att uppdra åt fastighet att investera i en ny brandlarmcentral samt att komplettera med deckare i brukarnas lägenheter, samt

att investeringen, 325 tkr, finansieras genom ID 9230.

### Ärendebeskrivning

Brandlarmscentralen på Bäckgårdens äldreboende är gamla och går ej att utöka. Det saknas idag även detektorer i brukarnas lägenheter som skall vara uppkopplade på det befintliga brandlarmet och som skall kopplas mot SOS. Om det idag skulle uppstå brand i en brukares lägenhet, går inte brandlarmet till SOS då det i nuläget endast finns externa brandvarnare.

### Beslutsunderlag

Offert från Elajo.

### Beslutet skickas till:

Teknik- och fritidsförvaltningen och ekonomienheten

§ 68

Dnr KS/2024:143

## Investering av nödbeslag till kommunhuset

### Allmänna utskottet beslutar

att uppdra åt fastighet att investera i nya nödbeslag till kommunhusets entré, samtliga personalentréer och postrummet, samt

att investeringen finansieras genom ID 9230.

### Ärendebeskrivning

Befintliga vred i kommunhuset är idag inte godkända för utrymning och uppfyller inte lagstadga. Vid brandlarm är vreden inte anpassade efter antalet personer i fastigheten vilket kan orsaka konflikt i utrymningen.

### Beslutsunderlag

Offert från Elajo.

### Beslutet skickas till:

Teknik- och fritidsförvaltningen och ekonomienheten

§ 69

Dnr KS/2024:145

## Fönsterputsning 2024-2025

### Allmänna utskottet beslutar

att uppdra åt fastighet att beställa fönsterputsning för hälften av kommunens fastigheter under 2024 och resterande under 2025, samt

att fönsterputsningen finansieras genom ID 2308.

### Ärendebeskrivning

Synpunkter och klagomål har inkommit från invånare och våra hyresgäster om att kommunen inte utförde fönsterputsning 2023. Fastighet vill därför att politiken fattar ett beslut om fönsterputsning 2024, där man önskar att putsa hälften av antalet fönster och resterande fönster under 2025.

Fönsterputsningen kommer att täckas av driftbudgeten.

### Beslutsunderlag

Offert från Putsman AB.

### Beslutet skickas till:

Teknik- och fritidsförvaltningen och ekonomienheten

§ 70

Dnr KS/2024:207

## **Investering av robotgräsklippare till Töllstorpsområdet**

### **Allmänna utskottet beslutar**

att uppdra åt teknik- och fritidsförvaltningen att genomföra en upphandling av robotgräsklippare till Töllstorpsområdet och att investeringen finansieras genom ID 9230.

### **Ärendebeskrivning**

Genom investering av robotgräsklippare minskar fastighet antalet arbetstimmar på att klippa gräs samt att kommunen minskar reparationskostnader och miljöpåverkan. Robotgräsklipparna enligt offert har en kapacitet för gräsmattor upp till 7500 m<sup>2</sup>.

### **Beslutsunderlag**

Offert från Gnosjö Trädgård och Handel AB

### **Beslutet skickas till:**

Teknik- och fritidsförvaltningen och ekonomienheten

§ 71

Dnr KS/2024:188

## Nyttjandeavtal för lekplats i Marieholm

### Allmänna utskottet beslutar

att uppdra åt Teknik- och fritidsförvaltningen att upprätta ett avtal om nyttjanderätt till och med 2035 mellan Gnosjö kommun och Marieholms samhällsförening för del av fastighet Mo 1:64.

### Ärendebeskrivning

Dialog har sedan lång tid tillbaka förts mellan Teknik- och fritidsförvaltningen och Marieholms samhällsförening kring byggnation av ny lekplats i Marieholm på del av fastighet Mo 1:64. Marken är kommunägd och förvaltningen har med samhällsföreningen kommit överens om att samhällsföreningen står för investering, byggnation och underhåll av lekplatsen. Teknik- och fritidsförvaltningen kommer att förse godkänd lekplats med löpande tillsyn och besiktning en gång om året. Lekplatsen skall smälta väl in i befintlig miljö.

Enhetschef för Gata/Park kommer att informera samhällsföreningen om bygglovsplikt i det fall att tak, ex. solskydd är planerat för.

### Beslutet skickas till:

Teknik- och fritidsförvaltningen

§ 72

Dnr KS/2024:184

## **Tilläggsavtal säkerhetstjänster SE-054971**

### **Allmänna utskottet beslutar**

att medge fastighetsenheten att teckna tilläggsavtalet så att samtliga anläggningar kommer att ingå i avtalet om säkerhetstjänster.

### **Ärendebeskrivning**

I samband med kvartalsproven av respektive anläggning med brandlarm utförs en årlig utrymningsövning. Följande anläggningar nedan måste ingå i brandlarmsuppdraget där Securitas genomför kontroll av bl.a. brandlarmscentraler, deckare, boendesprinkler och brandsläckare m.m.

Kluringens förskola, Familjecentralen, Järnvägsgatan 75, Bokskogens förskola, Hillecenter, Kommunförrådet och Storå förskola.

### **Beslutsunderlag**

Offert och tilläggsavtal från Securitas

### **Beslutet skickas till:**

Teknik- och fritidsförvaltningen

§ 73

Dnr KS/2024:186

## **Införande av taxa för kompletterande bad i rehab bassäng**

### **Allmänna utskottet beslutar föreslå kommunstyrelsen**

att medge Teknik- och fritidsförvaltningen att införa en avgift för Rehab kompletterande bad om 110 kr vid enskilda tillfällen,

att medge Teknik- och fritidsförvaltningen att införa en avgift för Rehab kompletterande bad om ett så kallat 10-kort för 990 kr, samt

att Teknik- och fritidsförvaltningens taxedokument uppdateras med ny taxa.

### **Ärendebeskrivning**

Teknik- och fritidsförvaltningen ser möjligheter till fler besökare till Rehab badet genom en efterfrågad tjänst som vi inte har i taxedokumentet idag.

När en besökare har fått en remiss från Regionen till Rehabanläggningen och kört igenom de remitterande tillfällena i Rehab, tar Töllstorps hallen vid och erbjuder instruktörsledda bad under 10 tillfällen. När dessa är genomgångna finns det en efterfrågan från besökare att på egen hand klara av att göra sina övningar i den varma Rehab bassängen. Verksamheten ser möjlighet att erbjuda detta under några tillfällen per vecka. Enligt personalen skulle det inte innebära någon ökad arbetsbelastning. För våra besökare ökar möjligheterna att i egen takt rehabilitera sig själv.

Med ovanstående som grund vill förvaltningen att en taxa för kompletterande Rehab bad vid enskilda tillfällen beslutas om 110 kr och försäljning av ett så kallat 10-kort för 990 kr.

**Beslutet skickas till:**  
Kommunstyrelsen

§ 74

Dnr KS/2024:204

## **Inköp av belysningsstyrning och licensprogram till Storå förskola**

### **Allmänna utskottet beslutar**

att uppdra åt fastighetsenheten att installera en Gateway på Storå förskola,

att medge fastighetsenheten att teckna licensavtal för belysningsstyrning, samt

att kostnaden för licenser tas på ID 2729 och installationen på ID 9230.

### **Ärendebeskrivning**

För att kunna styra Storå förskolas belysning via KNX fastighetsautomation är fastighet i behov av att installera en Gateway i elcentralen.

Ett licensavtal behöver även tecknas för att systemstödet skall fungera och för att regelbundet kontrolleras. Med hjälp av belysningsstyrningen kommer kommunen att kunna minska driftskostnader.

### **Beslutsunderlag**

Offert från Bravida

### **Beslutet skickas till:**

Teknik- och fritidsförvaltningen



§ 75

Dnr

**Övriga frågor**


Inga övriga frågor på dagens sammanträde.

# UNDERSKRIFTSSIDA

Detta dokument har undertecknats med elektroniska underskrifter:

NAMN:	Christian Bagan	
TID:	2024-04-22 09:21:41 +02:00	
IDENTIFIKATIONSTYP:	SMS (+46702010730)	
IDENTIFIKATIONS-ID:	d4effc671f06489e8f40176e5ba95bce	

NAMN:	Kristine Hästmark	
TID:	2024-04-22 11:17:50 +02:00	
IDENTIFIKATIONSTYP:	SMS (+46721424000)	
IDENTIFIKATIONS-ID:	d6995e4ffef8412fa4bb3b06c2281439	

NAMN:	Camilla Karlsson	
TID:	2024-04-22 15:02:28 +02:00	
IDENTIFIKATIONSTYP:	SMS (+46703398221)	
IDENTIFIKATIONS-ID:	a7c3de7d5127485492bf3514968d6630	

Certifierad av Comfact Signature  
Accepterad av alla undertecknare  
2024-04-22 15:02:39 +02:00  
Ref: 126610SE  
[www.comfact.se](http://www.comfact.se)



[Validera dokumentet](#) | [Användarvillkor](#)