



# **Gnosjöandans kunskapscentrums plan mot diskriminering och kränkande behandling**

Verksamhetsformer som omfattas av planen: Gymnasieskolan

Läsår: 2021/2022



# Grunduppgifter

## Verksamhetsformer som omfattas av planen

Gymnasieskolan

## Ansvariga för planen

Rektorn Johanna Davidsson är ansvarig för planen och dess årliga uppföljning. Planen gäller från 2021-08-12 till 2021-08-12.

Rektorn ansvarar för:

- att all personal, alla elever och vårdnadshavare, känner till att diskriminering och annan kränkande behandling inte är tillåten i verksamheten.
- om verksamheten får kännedom om att diskriminering eller annan kränkande behandling förekommer, se till att händelse utreds, dokumenteras och att åtgärder vidtas, följs upp och utvärderas samt att resultatet av åtgärd analyseras och bedöms.
- anmäla kränkande behandling till huvudman skall ske skyndsamt.
- se till att skolpersonal har ett gemensamt system för hur dokumentation sker av anmald/upptäckt diskriminering och annan kränkande behandling (elev-elev, elevpersonal och personal-elev) och av de åtgärder som vidtagits.
- att se till att det bedrivs ett målinriktat arbete för att främja barns och elevers lika rättigheter samt att motverka diskriminering på grund av kön, ålder, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, sexuell läggning eller funktionsnedsättning samt annan kränkande behandling.
- att likabehandlingsplan årligen utvärderas, kartläggs och upprättas i samarbete med personal och elever samt med föräldrar och vårdnadshavare eller deras representanter vid föräldramöten och utvecklingssamtal.

## Vår vision

På vår skola ska det vara nolltolerans vad gäller kränkande behandling eller någon form av diskriminering och trakasserier. Vårt mål är att alla, elever och personal ska bemötas med respekt och känna sig trygga.

## Planen gäller från

2021-08-12

## Planen gäller till

2021-08-12

## Läsår

2021/2022



## Elevernas delaktighet

Denna plan tas upp i diskussion med elevrådet på GKC två gånger per läsår. Där emellan diskuteras planen på klassråden där elever har möjlighet att lämna synpunkter på planens innehåll till elevrådsrepresentanterna som sedan för vidare synpunkterna till elevråd och skollledning.

Elevskyddsombud väljs varje år från elevrådet. Introduktionssamtal mellan skyddsombud och kurator sker för att förankra deras uppdrag.

För att öka elevernas delaktighet besöker kuratorn klasserna för att kartlägga, informera, diskutera och resonera kring skolans likabehandlingsplan samt skollagen. Kuratorn informerar eleverna om när kränkande behandling, trakasserier och diskriminering sker att de kan vända sig till all personal inom skolan samt om vilka skyldigheter skolan har.

Eleverna blir medvetandegjorda om vikten av att bemöta varandra med respekt samt deras uppdrag att berätta/uppmärksamma för vuxna när någon i deras närhet utsätts för t.ex. kränkande behandling och/eller trakasserier.

## Vårdnadshavarnas delaktighet

I elevhäftet som delas ut i tryckt form till alla ettor finns information kring likabehandlingsplanen och hänvisning till var man kan finna planen på hemsidan.

Vårdnadshavare till elever i års 1 informeras om likabehandlingsplanen på föräldramötet. På mötet presenteras hela elevhälsoteamet där föräldrarna ska veta vilka de kan vända sig till vid frågor eller oro. Där uppmanas föräldrarna och har möjlighet till att ta hem broschyr från statens medieråd som heter hat och kränkningar på internet: en vägledning till föräldrar och andra vuxna nära barn.

## Personalens delaktighet

Pedagogisk och administrativ personal blir delaktig i planen genom diskussioner om planen med eleverna under klassråden. Kuratorn har gått runt till all personal och visat flödesschemat för kränkande behandling. Flödesschemat finns även att få tag på i Fronter > Personalrum GKC > GKC Information > Polycys > Diskriminering och kränkande behandling.

Planen diskuteras med personalen vid en studiedag, en gång per läsår. Utvärdering av denna plan sker årligen i arbetslagen. All personal på skolan är skyldiga att anmäla diskriminering, trakasserier eller annan kränkande behandling till rektor, enligt 6kap 10§ skollagen. Programlagen tar regelbundet upp frågor kring diskriminering och kränkande behandling vid uppföljning av eleverna.

### Skyldighet att anmäla, utreda och vidta åtgärder mot kränkande behandling

10 § En lärare, förskollärare eller annan personal som får kännedom om att ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten är skyldig att anmäla detta till förskolechefen eller rektorn. En förskolechef eller rektor som får kännedom om att ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten är skyldig att anmäla detta till huvudmannen. Huvudmannen är skyldig att skyndsamt utreda omständigheterna kring de uppgivna kränkningarna och i förekommande fall vidta de åtgärder som skäligen kan krävas för att förhindra kränkande behandling i framtiden.

Första stycket första och andra meningarna ska tillämpas på motsvarande sätt om ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för trakasserier eller sexuella trakasserier på sätt som avses i diskrimineringslagen (2008:567).



## Förankring av planen

Planen presenteras för elevrådet och för personalen innan den slås fast för kommande läsår. Planen finns tillgänglig för alla på GKC:s hemsida.

Alla nya elever i årskurs 1 informeras om planen och dess innehåll på informationsmöte från elevhälsa i början av läsåret. Årskurs 2 och 3 blir påminda om planen av sin studiehandledare i början av varje läsår.

Samtliga elever blir påminda om planen genom diskussion om diskriminering och annan kränkande behandling under klassråd en gång per läsår.

Kuratoren besöker klasser för att levandegöra planen samt når eleverna genom sin plattform, *Skolkuratorns hörna*.

Målet är 2021/2022 att involvera mer personal i planen.

## Definitioner och begrepp

*Diskrimineringsgrunderna* är kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktions, sexuell läggning eller ålder.

*Direkt diskriminering* innebär att någon missgynnas genom att behandlas sämre än någon annan. För att det ska röra sig om diskriminering ska missgynnandet ha samband med någon av diskrimineringsgrunderna.

*Indirekt diskriminering* innebär att någon missgynnas genom tillämpning av en bestämmelse eller ett förfaringsätt som framstår som neutralt men som i praktiken missgynnar ett barn eller en elev av skäl som har samband med en viss diskrimineringsgrund, såvida inte bestämmelsen, kriteriet eller förfaringsättet har ett berättigat syfte.

*Trakasserier* innebär ett handlande som kränker någons värdighet och som har samband med någon av diskrimineringsgrunderna.

*Kränkande behandling* innebär ett uppträdande som utan att ha samband med någon diskrimineringsgrund kränker en elevs värdighet.

### Exempel på trakasserier och kränkande behandling

Gemensamt för trakasserier och kränkande behandling är att det handlar om ett uppträdande som kränker en elevs värdighet. Det kan vara:

- fysiska (slag, knuffar)
- verbala (hot, svordomar, öknamn)
- psykosociala (utfrysning, blickar, alla går när man kommer)
- texter och bilder (även som lappar, fotografier, sms, mms, msn och meddelanden på olika webbcommunities och sociala medier).

Annan kränkande behandling är beteenden som kränker en elevs värdighet men som inte har samband med någon diskrimineringsgrund.

Kränkande behandling innebär att ett barns eller elevs värdighet kränks. Har kränkningen samband med någon av diskrimineringsgrunderna kallas det trakasserier. Diskrimineringslagen förbjuder diskriminering som har samband med kön, könsidentitet eller könsuttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning eller ålder.



## Utvärdering

### Beskriv hur fjolårets plan har utvärderats

Elever har svarat på en enkätundersökning och utifrån den har vi analyserat över vilka områden som skolan bör arbeta vidare med. En enskild analys har gjorts kring anmälda incidenter för att kunna förebygga liknande händelser. Där har skolan hjälpmålet Draftit.

Varje termin genomförs flertal uppföljningskonferenser där elevhälsoteamet tillsammans med studiehandledare och lärare uppmärksammade de elever som var i behov av något stöd samt ifall det förekommit diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling i. Dessutom diskuteras sociala relationer, gruppdyamik och normer samt hur lärare och elevhälsoteamet kan arbeta förebyggande utifrån denna kartläggning.

### Delaktiga i utvärderingen av fjolårets plan

Årets plan ska utvärderas senast 2022-05-31. Delaktiga i utvärderingen av planen är skolledning, elevhälsoteamet, elevråd samt representanter från lärarna. Samtliga elever och personal kommer också ges möjlighet att ha synpunkter och komma med förslag på förbättringar på planen genom klassrådstitid respektive personalkonferenstitid.

Ansvarig för att årets plan utvärderas är rektor Johanna Davidsson. Planen ska skrivas om årligen under vårterminen. Likabehandlingsplanen tas upp i kvalitetsarbetet.

### Resultat av utvärderingen av fjolårets plan

Skolenkäten som skolinspektionen utförde våren 2020 visar att några elever inte vet eller är osäkra på vem på skolan de kan prata med om någon har varit elak och om de skulle bli utsatta för trakasserier eller kränkande behandling. Det var några elever som också är osäkra på hur skolan arbetar aktivt för att förhindra kränkande behandling. Elevhälsan är ute i åk 1 varje år och diskuterar detta med klasserna. Planen är att alltid börja åk 1 med enskilda möten med elevhälsan. Klassföreståndarna ska också kontinuerligt gå igenom likabehandlingsplanen med sin klass samt ha diskussioner om värdegrund. Några elever har svarat att de vuxna inte reagerar om de får reda på att en elev har blivit kränkt.

Elever har svarat att de känner sig trygga i skolan förutom några få elever som också känner att det finns personal samt elever de är rädda för.

### Beskriv hur årets plan ska utvärderas

Årets plan ska utvärderas senast 2022-05-31 och ny enkätundersökning kommer att genomföras. Delaktiga i utvärderingen av planen ska vara skolledning, elevhälsoteamet, elevråd samt representanter från lärarna.

Samtliga elever och personal kommer också ges möjlighet att ha synpunkter och komma med förslag på förbättringar på planen genom klassrådstitid respektive personalkonferenstitid.

Likabehandlingsplanen ska tas upp i kvalitetsarbetet.

Elevhälsan utvärderar kontinuerligt i samtal men även via enkätundersökningar och övergripande under hela läsåret.

### Årets plan ska utvärderas senast

2021-03-31



## **Ansvarig för att årets plan utvärderas**

Rektor Johanna Davidsson



## Främjande insatser

Grunden till diskriminering och trakasserier hänger ihop med föreställningar om vad som är normalt och vad som är avvikande i skolan och i samhället i stort. Det främjande arbetet och det breda värdegrundsarbetet är viktigt för att påverka de normer som råder i verksamheten. I det dagliga arbetet ska personalen på skolan arbeta på olika sätt för att bygga upp en trygg miljö för elever och personal. Arbetslagen är uppmärksamma på kamratrelationer, känslöyttringar, elevfrånvaro och den psykosociala arbetsmiljön.

- vid avslutad lektion och vid förflyttning mellan lektionssalar, arbetsrum och personalrum etc. uppmärksammar läraren yttringar, språkbruk och tillmälen som skall påpekas och om så bedöms beivras.
- signalerar tydligt i handling att alla har lika värde, att alla har rätt att yttra sig, o.s.v.
- utnyttjar vardagens händelser till att utveckla elevernas förmåga att lösa konflikter (ser, vidtar åtgärder och hjälper eleven att bearbeta det som händer.)
- samtalar regelbundet med elevgrupper kring värderingsfrågor.
- trygghet och trivsel tas upp på utvecklingssamtalen.
- trygghet och trivsel samt diskrimineringsområden tas upp på hälsosamtalen
- föreläsning samt besök av polis och fältsekreterare.
- Elevhälsan i klassrummet samt korridorer

Förutom detta är elevers beteende på internet och sociala medier är en viktig del i skolans arbete med värdegrundsfrågor. Det är till exempel viktigt att skolpersonal pratar med barn och elever om vad som är okej och inte på internet.

Rektor är ansvarig för att främjande arbete sker.

### Främjande insatser i undervisningen

På GKC arbetar vi med värdegrundsarbete mycket genom vår undervisning.

I skolan ska elever utveckla demokratiska förmågor som till exempel kommunikativ förmåga och kritiskt tänkande. Detta för att förbereda dem för ett framtida liv som aktiva samhällsmedborgare. Dessa förmågor utvecklas genom att tillsammans kommunicera kring gemensamma frågor och att eleverna aktivt deltar i reflekterande samtal kring normer och värden.

I Gy-11 finns demokrati och mänskliga rättigheter med i det centrala innehållet för t.ex. kurserna; Historia 1a1, 1b, Samhällskunskap 1a1, 1b och Naturkunskap 1a1, 1b. Syftet med detta är att eleverna ska bli medvetna om sina rättigheter och men även skyldigheter.

Elevhälsan arbetar i samråd med lärare i klassrummet samt finns med ute i korridorer.



## **Etnisk tillhörighet**

Mål: Ingen ska bli diskriminerad eller kränkt på grund av etnisk tillhörighet.

Insats: I ämnet samhällskunskap och historia diskuteras frågor kring grupper och individers identitet, relationer och sociala livsvillkor med utgångspunkt i att människor grupperas utifrån kategorier som skapar både gemenskap och utanförskap. Lärarna ska ge eleverna möjlighet att utveckla förståelse av och värdera hur olika människor och grupper i tid och rum har använt t.ex. historia, betydelse för identitets- och verklighetsuppfattning.

I svenskämnet sker arbete med temat mångkultur. Genom skönlitteratur diskuteras syn på identitet, stereotyper, fördomar och kulturkrockar. Integration, assimilation, segregation diskuteras med hjälp av olika föreläsningar som tar upp temat.

Ansvarig: Rektor Johanna Davidsson samt respektive lärare inom samhällskunskap och svenska.

## **Sexuell läggning**

Mål: Ingen ska bli diskriminerad eller kränkt på grund av sexuell läggning.

Insats: Elever och lärare analysera och diskutera i olika ämnen kring fördomar och stereotypa föreställningar om människor baserat på sexuell läggning. Under temadagen under vårterminen i årskurs 1 bjuder vi in föreläsare som diskuterar ämnet.

Ansvarig: Rektor Johanna Davidsson

## **Kön**

Mål: Ingen ska känna sig diskriminerad på grund av kön.

Insats: I ämnet samhällskunskap och historia diskuteras frågor kring grupper och individers identitet, relationer och sociala livsvillkor med utgångspunkt i att människor grupperas utifrån kategorier som skapar både gemenskap och utanförskap. I ämnet Svenska 2 diskuteras och analyseras sociala livsvillkor och hur det sett ut under tid med hjälp av litteratur och aktuella händelser.

Ansvarig: Rektor Johanna Davidsson samt undervisande lärare.

## **Könsöverskridande identitet eller uttryck**

Mål: Ingen ska uppleva sig diskriminerad på grund av könsidentitet och könsuttryck.

Insats: Lärarna tillämpar ett normkritiskt förhållningssätt i all undervisning. T.ex. i Svenska 1,2,3 diskuteras och analyseras könsöverskridande identitet och uttryck och hur det sett ut under tid med hjälp av litteratur och aktuella händelser. Målet 2021/2022 är att sätta igång HBTQ-certifiering.

Ansvarig: Rektor Johanna Davidsson samt undervisande lärare.





## **Funktionsnedsättning**

Mål: Alla elever ska ha optimala möjligheter att delta i skolans verksamhet oavsett funktionsnedsättning. Alla lokaler på GKC och aktiviteter anordnade av skolan ska ge god tillgänglighet för elever med fysiska funktionsnedsättningar.

Insats: När vi planerar skolans verksamhet ska konsekvenserna för elever med olika funktionsnedsättningar beaktas. Gemensamma aktiviteter utformas så att alla elever kan delta oavsett funktionsnedsättning. Vi ökar kunskapen om bemötandet av personer med olika funktionsnedsättningar.

Ansvarig: Rektor Johanna Davidsson

## **Religion eller annan trosuppfattning**

Mål: Ingen ska bli kränkt på grund av sin religion eller trosuppfattning.

Undervisningen ska ta sin utgångspunkt i en samhällssyn som präglas av öppenhet i fråga om livsstilar, livshållningar och människors olikheter samt ge eleverna möjlighet att utveckla en beredskap att förstå och leva i ett samhälle präglad av mångfald.

Undervisningen ska också ge eleverna möjlighet att analysera och värdera hur religion kan förhålla sig till bland annat etnicitet, kön, sexualitet och socioekonomisk bakgrund.

Insats: Genom undervisningen i ämnet religionskunskap 1, Svenska 1, Historia 1b ska eleverna få kunskaper i ovan nämnda mål.

Ansvarig: Rektor Johanna Davidsson samt undervisande lärare

## **Ålder**

Mål: Ingen på skolan ska uppleva sig diskriminerad på grund av ålder.

Insats: Stärka sammanhållningen genom mer gemensamma aktiviteter på gymnasieskolan med alla årskurser. Gemensamma programdagar och temadagar där årskurserna lär känna varandra.

Ansvarig: Rektor Johanna Davidsson och undervisande lärare.

## **Kränkande behandling**

Mål: Ingen elev på GKC ska känna sig kränkt av någon elev eller personal.

Insats: Enkätundersökning där frågor kring kränkande behandling tas upp ska genomföras varje år. Varje år ska alla elever informeras om de trivsel-och ordningsregler som gäller på GKC. Övriga främjande insatser syftar också till att bidra till att trakasserier och kränkningar inte ska förekomma på GKC.

Ett exempel är att varje år arbetar svenskämnet med temat civilkurage. Eleverna diskuterar vikten av civilkurage i skolan och i samhället. Föreläsningar med vardagshjältar för alla i åk1.

Ansvarig: Rektor Johanna Davidsson och undervisande lärare.



# Kartläggning

## Kartläggningsmetoder

En kartläggning av riskerna för diskriminering, trakasserier och kränkande behandling görs vare läsår under Rektor Johanna Davidsson ansvar. Skolan använder verktyget Drafit.

## Kartläggningsmetoder och elevers samt personals medverkan

Elever och personal svarar på en enkätundersökning där frågor kring diskrimineringsgrunderna samt kränkande behandling ställs. Utifrån den analyseras det över vilka områden som skolan bör arbeta vidare med. Resultatet analyseras i elevhälsoteamet och programlagen för att identifiera eventuella riskområden som bör arbetas vidare med under nästkommande läsår.

Varje termin genomförs uppföljningskonferenser där elevhälsoteam tillsammans med studiehandledare försöker uppmärksamma de elever som är i behov av något stöd. All personal på skolan som hör och/eller ser diskriminering, trakasserier eller annan kränkande behandling är skyldig att anmäla detta till rektor, utan egna värderingar eller bedömningar av trovärdigheten.

Varje år genomförs klassråd där eleverna får ta del av likabehandlingsplanen och få ha synpunkter på denna.

Elever i årskurs 1 kallas till ett hälsosamtal hos skolsköterska där frågor kring diskrimineringsområdena tas upp. Kurator gör klassrumsbesök.

Ledningen träffar årskurs-3 elever för att höra hur de uppfattat sina tre år på GK C.

Incidentrapporter för läsåret går igenom och analyseras.

Skolledningen träffar regelbundet personal och elever genom programlagsträffar och elevråd. Ledningen försöker då identifiera risker för diskriminering, trakasserier eller annan kränkande behandling i verksamheten.

Skolledningen kallar varje vecka elevhälsoteamet, bestående av skolsköterska, studie- och yrkesvägledare, specialpedagog samt skolkurator, till en gemensam träff som delvis fungerar som ett forum där eventuella risker för trakasserier eller kränkande behandling kan identifieras. Vi behov görs en enskild kartläggning i klasser där EHT, programlag och rektor anser det nödvändigt.



## Resultat och analys

Under läsåret 2020 – 2021 hade vi åtta incidenter kring kränkande behandling inom digital kränkning samt fysiskt våld och verbal kränkning.

### Elevenkät

I elevenkäten framkommer det:

#### Åk 1

- att eleverna vet vem de ska vända sig till men att några elever inte vet eller är osäkra på vad vuxna gör när någon blir utsatt för trakasserier eller kränkande behandling.
- Majoriteten trivs på skolan och känner sig trygga. De trivs i klassen och med skolarbetet.
- Om de skolkar gör majoriteten det p g a dålig sömn och stress. (12 st , 4 st)
- att få elever har upplevt sig kränkta eller diskriminerande. Men när det skett sker det av en annan person utanför skola eller på Töllstorpsområdet. Till största del sker det muntlig i form av dåligt språkbruk och genom sociala medier.
- eleverna upplever att ordningsreglerna följs och att det finns stor respekt mellan personal och elever.

#### Åk 2

- Eleverna i åk 2 har påverkats mer av distansen vilket gör att det sociala har påverkats negativt. Detta gäller även trivseln med skolarbetet då det har påverkats och bidragit till mer stress. Detta syns även på andra frågor i enkäten tex anledningen till skolk och måendet.
- Men majoriteten trivs och är trygga i skolan. De har god studiero.
- Vi kan se att i åk 2 är det några få/enstaka fall som blivit utsatta för kommentarer, blickar eller beröring. Men eleverna har tagit kontakt med någon vuxen på skolan.
- Till skillnad från åk 1 kunde vi se i åk 2 se att elever upplevde sig utsatta av elever på skolan och att detta skedde i klassrummet samt i korridor.

### Åtgärder till följd av kartläggning:

#### Fokusområde under 2021/2022

Under 2021–2022 fortsätta vårt utvecklingsarbete och lyfta våra tydliga rutiner och på detta sätt öka elevernas medvetenhet om vilka rutiner/skyldigheter personalen har kring kränkande behandling, diskriminering och trakasserier. Vi ska även medvetandegöra rutiner/skyldigheter till föräldrar med hjälp av broschyren som delas ut i åk 1 samt samtal på föräldramöte i åk 1. Vi ska arbeta mer med att få ut information till föräldrar genom våra socialamedier. Vi kommer även arbeta med Folkhälsomyndighetens enkät Ung. Detta för att få en större helhetsbild.

Utöka elevhälsoteamets lektionsbesök i klassrummen. Genom att elevhälsoteamet informerar kring rutiner kommer eleverna veta att de kan vända sig till all personal på skolan om de hamnar i situationer som kräver en sådan kontakt. Vi ska arbeta med mer vuxennärvaro av fältaren.

Kontinuerligt arbeta vidare med att förbättra skolmiljön för att motverka grupperingar i klassrummen och i korridorerna. Detta med hjälp av programdagar och temadagar för att elever och lärare ska känna sig trygga i olika konstellationer. Arbeta mer för ett öppet klimat där elever får möjligheter att



gemensamt diskutera och lyfta sina åsikter. Samläsning mellan vissa grupper. Salsändringar för att undvika hemklassrum och grupperingar för de klasser som lärarna och EHT anser behöver det.

Fortsätta jobba mer för att upptäcka kränkande behandling på sociala medier, om det förekommer samt arbeta kring frågor som rör sociala medier, lagar och regler kring detta. Motivera eleverna till att vara mer delaktiga i detta arbete med hjälp av elevrådet och elevskyddsombuden. Skolkuratoren ska vara ute och informera om nätkränkning samt ge föräldrar möjlighet att påverka.

Utveckla och utvärdera våra enkätfrågor för att skapa en så bra grund för vidare arbete med förebyggande och hälsofrämjande arbete.

De elevfall som fanns i enkäten har uppmärksammats och åtgärder har gjorts. Vi ska fortsätta arbetet med goda relationer och trygghet.

Ansvarig: Johanna Davidsson

Datum när det ska vara klart: 2022-05-31



# Förebyggande åtgärder

## förebyggande insatser

Informationen som skolans personal får genom enkätundersökningar samt en ständigt pågående dialog med skolans elever både i klass- och elevråd och under lektioner, raster och luncher ligger till grund för systematiska kartläggningar. Personal har dagliga samtal med elever och god kännedom om elevernas kamratrelationer tex och det pågår ett ständigt systematiskt arbete med att skapa kunskap om elevernas situation på skolan. Skolan ska arbeta med kartläggning, analys av kartläggningsresultatet, slutsatser, mål för det fortsatta arbetet, insatser för förbättring. Personal går trygghetsvandringar för att kartlägga vilka platser på vår skola som eleverna upplever som otrygga och ibland gör vi mindre enkätundersökningar för att ta reda på vad eleverna anser. Eleverna är de viktigaste experterna när det gäller att svara på frågor om hur de upplever vår skola och är delaktiga genom att de blir tillfrågade om sin skolsituation och att skolans personal tar deras synpunkter på allvar. Det förebyggande arbetet anpassas också efter behovet de anser vi har på skolan. Personal arbetar kontinuerligt med värdegrundsfrågor och trivselfrågor, har dagliga samtal med elever och uppmärksammar elevernas samarbete, normer, jargong m.m.

Vad	När	Vem
Introduktionsdag för ettor	Första dagen på läsåret	Skolledning/Studiehandledare
Presentation av Skolsköterska och Kurator	Introduktionsdagen	Skolsköterska/skolkurator
Programdag (relationskapande aktiviteter - programvis)	Första/andra veckan på höstterminen	Studiehandledare/Programlag
Gemensamma avslutningar för att skapa integration	Höst/vårtermin	Rektor
Föräldramöte åk 1  Utdelning av broschyren <i>Hat och kränkningar på internet en vägledning till föräldrar och andra vuxna nära barn.</i>  Samtal om sömn och vanor  <i>Dela ut sömnbroshyr under föräldramötet.</i>  Frånvaroplanen	Höstterminen i åk 1	Skolledning/Studiehandledare/Elevhälsa
Utvecklingssamtal	En gång per termin	Studiehandledare

Hälsoenkät/Hälsosamtal	Höstterminen i åk 1	Skolsköterska
Lektionsbesök av kuratorn	Höstterminen/vårterminen	Skolledning/skolkurator/lärare
Tema Mångkultur Föreläsningar	Läsåret 20/21	Arbetslag Svenska/Samhällskunskap
Tema Civilkurage Föreläsningar	Läsåret 20/21	Arbetslag svenska
Friluftsdag höst (Halvdag – Gymnasiegemensam)	Hösttermin	Lärare
Tomtebandy (Gymnasiegemensam)	Sista dagen innan jullov	Elev/ Lärare
Friluftsdag vinter Friluftsdag sommar (Gymnasiegemensam)	Vårtermin  Sista dagen innan sommarlov	Lärare/ Elevhälsan
Temadag vårtermin  Medverkan / Ungdomsmottagning  Ung privatekonomi	Vårtermin	Skolledning/Elevhälsa
Fortbildning av personal t ex föreläsning av närlpolis och fältsekreterare  Föreläsning kring kränkningar och trakasserier på sociala medier  Föreläsning kring ergonomi	Studiedagar/Övrigt	Skolledning
Fältsekreterare befinner sig på skolan minst en gång i veckan	2021/22	Skolledning/skolkurator
Föreläsningar av fältsekreterare och närlpolis	Läsåret 21/22	Skolledning och elevhälsoteam



Tillgång till kurator/skolsköterska	Läsåret 21/22	Skolkurator/Skolsköterska
Vuxennärvaro i matsalen samt i korridorer där eleverna vistas. Skolpersonal äter med eleverna. Skolkuratorn äter ofta med elever i matsalen.	Läsåret 21/22	Rektor

### **Elevskyddsombud**

På skolan finns elevskyddsombud som ansvarar för att uppmärksamma brister i arbetsmiljön för eleverna på skolan. Elevskyddsombuden skall vara uppmärksamma på om någon elev blir diskriminerad, trakasserad eller kränkt av andra elever/annan personal. Elever som känner sig diskriminerad, trakasserad eller kränkt kan vända sig till elevskyddsombuden för att få stöd. Elevskyddsombuden väljs varje år och får gå en utbildning med skolkuratorn.

Malcom Kvarnvik SA18 20/21

Hannes Veith IN18 20/21

### **Skyddsombud från LR och Lärarförbundet**

På skolan finns ett skyddsombud som ska tillsammans med elevskyddsombuden ska uppmärksamma brister i arbetsmiljön för all personal och elever. Skyddsombudet har kontinuerliga möten med skolledningen samt en gång om året utvärderar skyddsombudet, elevskyddsombudet och skolledningen arbetsmiljön.

Paula Berndtsson

### **Programdag**

I början av höstterminen anordnas en programdag där alla elever deltar. Genom olika aktiviteter får elever från olika årskurser lära känna varandra. Genom att öka känslan av gemenskap på skolan förebyggs diskriminering, trakasserier och kränkandebehandling eleverna emellan. Vi genomför även andra dagar både klassvis och programvis. Stockholmsresan sker i åk 2.

## **Rutiner för akuta situationer**

### **Rutiner för att tidigt upptäcka trakasserier och kränkande behandling**

Enligt 6 kap. 10 § skollagen är en lärare eller annan personal som får kännedom om att en elev anser sig ha blivit utsatt för trakasserier eller kränkande behandling i samband med verksamheten skyldig att anmäla detta till rektorn. Anmälningsskyldigheten omfattar alla händelser där en elev upplever sig ha blivit utsatt för trakasserier eller kränkande behandling. Det ska med andra ord inte göras någon värdering av hur allvarlig en händelse är innan den anmäls till rektorn respektive huvudmannen. Huvudmannen ska alltid informeras när rektorn får kännedom om att en elev känner



sig utsatt för trakasserier eller kränkande behandling. Det gäller både kränkningar och misstänkta kränkningar. Enligt 2 kap. 7 § diskrimineringslagen och 6 kap. 10 § skollagen är en huvudman som får kännedom om att en elev som deltar i eller söker till verksamheten anser sig ha blivit utsatt för trakasserier, sexuella trakasserier eller kränkande behandling i samband med verksamheten skyldig att skyndsamt utreda omständigheterna kring de uppgivna trakasserierna eller kränkningarna. Huvudmannen i detta fall är Kultur- och utbildningsutskottet. Skyldigheten att utreda föreligger även om vårdnadshavare, barn eller elever uppger att de inte vill att händelsen ska utredas. Anmälningsskyldigheten som beskrivs i 6 kap. 10 § skollagen gäller också om en elev upplever sig utsatt för trakasserier eller kränkande behandling av någon i personalen.

En del fall av trakasserier och kränkande behandling kan också utgöra brott. En bedömning av om en polisanmälan ska göras bör ske i varje enskilt fall, men det finns ingen lagstadgad skyldighet för skolan att polisanmäla en elev som har begått ett brott.

### **Personal som elever och föräldrar kan vända sig till**

Elever som känner sig utsatta för diskriminering, trakasserier eller annan kränkande behandling kan vända sig till vem som helst i personalen som man känner förtroende för. Eleven kan vända sig till sin mentor eller någon annan vuxen de har förtroende för, elevhälsan eller skolans elevskyddsombud.

#### **Utsedda personer är också:**

Rektor Johanna Davidsson  
0370-331408  
[Johanna.davidsson@gkc.se](mailto:Johanna.davidsson@gkc.se)

Agneta Stacke, skolsköterska  
0370-331427  
[agneta.stacke@gkc.se](mailto:agneta.stacke@gkc.se)

Melina Zenkovic, skolkurator  
[0370-331413](tel:0370-331413)  
[melina.zenkovic@gkc.se](mailto:melina.zenkovic@gkc.se)



## Rutiner för att utreda och åtgärda när elev kränks av andra elever

**1. All personal** som får kännedom/misstanke om att en elev anser sig ha blivit utsatt för trakasserier eller kränkande behandling är skyldig att skyndsamt anmäla detta till rektor, genom Draftit.

Rektor och studiehandledare eller annan ansvarig lärare dokumenterar och gör en bedömning om händelsen är en fråga om diskriminering, trakasserier, eller akut/annan kränkning. Beskrivning av ärendet görs i Draftit.

**2. Rektor** ansvarar för att ärendet anmäls till huvudman samt att en utredning skyndsamt inleds. Rektor ansvarar samt utser personal som är ansvariga för utredningen och dokumentation. Utredningen dokumenteras i Draftit. **Rektor** ansvarar för att åtgärder och uppföljning sker och dokumenteras i Draftit.

**3. Rektor, studiehandledare och vid behov eventuellt någon ur elevhälsoteamet** samtalar med den eleven som blivit utsatt och de/den som utsätter och försöker bilda sig en uppfattning om vad som skett. Information kring händelsen dokumenteras i Draftit. Vid behov upprättas en åtgärdsplan.

### Vid åtgärdsplan

**Rektor** ansvarar för att en planering över åtgärder upprättas och där det också tydligt framgår vem som är ansvarig för de olika insatserna samt när uppföljning ska ske.

**Rektor** ansvarar för att någon kontaktar vårdnadshavare för den som är omyndig. Både för den utsatta och den/de utsätter.

Eventuellt görs även en polisanmälan och/eller orosanmälan till socialtjänsten

### Ingen åtgärdsplan

Avslutas ärendet och beslut om att inte skriva en åtgärdsplan följs ändå samtalet upp efter en tid.

**4. Rektor** följer upp samt utvärderar insatserna och åtgärderna inom två veckor från anmälningsdatumet. Har trakasserier och kränkningar inte upphört bör uppföljning ske vid ett par tillfällen per termin.



## **Rutiner för att utreda och åtgärda när elev kränks av personal**

1. All personal som får kännedom om att en elev anser sig ha blivit utsatt för trakasserier eller kränkande behandling av någon personal är skyldig att skyndsamt anmäla detta till elevens rektor.  
Personalrum GKC > GKC Information > Polycys > Diskriminering och kränkande behandling
2. Rektor ansvarar för att en utredning skyndsamt inleds och att huvudmannen informeras.
3. Rektor ansvarar för att vårdnadshavare för den som är omyndig kontaktas.
4. Rektor ansvarar för att en åtgärdsplanering upprättas och att denna följs upp och utvärderas med regelbundenhet.

## **Rutiner för uppföljning**

När elev trakasseras eller kränks av annan elev ansvarar rektor för att en planering för när uppföljningar ska ske upprättas. Rektor ansvarar också för att uppföljningar sker med regelbundenhet.

När elev trakasseras eller kränks av personal ansvarar rektor för utredning, samt för när uppföljning sker och att uppföljningarna sker med regelbundenhet.

## **Rutiner för dokumentation**

När elev trakasseras eller kränks av annan elev ansvarar rektor för att ansvariga för de olika insatserna dokumenteras i Drafit.

För personal gäller tillbudsrapport.



## Bilaga 1 Lagar och förordningar

De olika regelverk som berörs är:

- Diskrimineringslag (2008:567)
- Skollag (2010:800)
- Förordning (2006:1083) om barns och elevers deltagande i arbetet med planer mot diskriminering och kränkande behandling

### Skollagen 2010:800

#### 6 kap. Åtgärder mot kränkande behandling

##### Ändamål och tillämpningsområde

1 § Detta kapitel har till ändamål att motverka kränkande behandling av barn och elever.

Bestämmelserna tillämpas på utbildning och annan verksamhet enligt denna lag.

##### Diskriminering

2 § Bestämmelser om förbud m.m. mot diskriminering i samband med verksamhet enligt denna lag finns i diskrimineringslagen (2008:567).

##### Definitioner

3 § I detta kapitel avses med

- elev: utöver vad som anges i 1 kap. 3 § den som söker annan utbildning än förskola enligt denna lag,
- barn: den som deltar i eller söker plats i förskolan eller annan pedagogisk verksamhet enligt 25 kap.,
- personal: anställda och uppdragstagare i verksamhet enligt denna lag, och
- kränkande behandling: ett uppträdande som utan att vara diskriminering enligt diskrimineringslagen (2008:567) kränker ett barns eller en elevs värdighet.

##### Tvingande bestämmelser

4 § Avtalsvillkor som inskränker rättigheter eller skyldigheter enligt detta kapitel är utan verkan.

##### Ansvar för personalen

5 § Huvudmannen ansvarar för att personalen fullgör de skyldigheter som anges i detta kapitel, när den handlar i tjänsten eller inom ramen för uppdraget.

##### Aktiva åtgärder

##### Målinriktat arbete

6 § Huvudmannen ska se till att det inom ramen för varje särskild verksamhet bedrivs ett målinriktat arbete för att motverka kränkande behandling av barn och elever. Närmare föreskrifter om detta finns i 7 och 8 §§.

##### Skyldighet att förebygga och förhindra kränkande behandling

7 § Huvudmannen ska se till att det genomförs åtgärder för att förebygga och förhindra att barn och elever utsätts för kränkande behandling.

##### Plan mot kränkande behandling

8 § Huvudmannen ska se till att det varje år upprättas en plan med en översikt över de åtgärder som behövs för att förebygga och förhindra kränkande behandling av barn och elever. Planen ska



innehålla en redogörelse för vilka av dessa åtgärder som avses att påbörjas eller genomföras under det kommande året. En redogörelse för hur de planerade åtgärderna har genomförts ska tas in i efterföljande årsplan.

### **Förbud mot kränkande behandling**

**9 §** Huvudmannen eller personalen får inte utsätta ett barn eller en elev för kränkande behandling.

### **Skyldighet att anmäla, utreda och vidta åtgärder mot kränkande behandling**

**10 §** En lärare, förskollärare eller annan personal som får kännedom om att ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten är skyldig att anmäla detta till förskolechefen eller rektorn. En förskolechef eller rektor som får kännedom om att ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten är skyldig att anmäla detta till huvudmannen. Huvudmannen är skyldig att skyndsamt utreda omständigheterna kring de uppgivna kränkningarna och i förekommande fall vidta de åtgärder som skäligen kan krävas för att förhindra kränkande behandling i framtiden.

Första stycket första och andra meningarna ska tillämpas på motsvarande sätt om ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för trakasserier eller sexuella trakasserier på sätt som avses i diskrimineringslagen (2008:567).

För verksamhet som avses i 25 kap. och för fritidshem som inte är integrerade med en skolenhet eller förskolenhet gäller första och andra styckena för den personal som huvudmannen utser.

### **Förbud mot repressalier**

**11 §** Huvudmannen eller personalen får inte utsätta ett barn eller en elev för repressalier på grund av att barnet eller eleven medverkat i en utredning enligt detta kapitel eller anmält eller påtalat att någon handlat i strid med bestämmelserna i kapitlet.

### **Skadestånd**

**12 §** Om huvudmannen eller personalen åsidosätter sina skyldigheter enligt 7, 8, 9, 10 eller 11 § ska huvudmannen dels betala skadestånd till barnet eller eleven för den kränkning som detta innebär, dels ersätta annan skada som har orsakats av åsidosättandet. Skadestånd för kränkning i andra fall än vid repressalier lämnas dock inte, om kränkningen är ringa.

Om det finns särskilda skäl, kan skadeståndet för kränkning sättas ned eller helt falla bort.

### **Rättegången**

**13 §** Mål om skadestånd enligt detta kapitel ska handläggas enligt bestämmelserna i rättegångsbalken om rättegången i tvistemål när förlikning om saken är tillåten.

I sådana mål kan det dock förordnas att vardera parten ska bära sin rättegångskostnad, om den part som har förlorat målet hade skäligen anledning att få tvisten prövad.



## **Bevisbörda**

**14 §** Om ett barn eller en elev som anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling enligt 9 § eller repressalier enligt 11 §, visar omständigheter som ger anledning att anta att han eller hon har blivit utsatt för sådan behandling, är det huvudmannen för verksamheten som ska visa att kränkande behandling eller repressalier inte har förekommit.

## **Rätt att föra talan**

**15 §** I en tvist om skadestånd enligt detta kapitel får Statens skolinspektion som part föra talan för ett barn eller en elev som medger det. När Skolinspektionen för sådan talan får myndigheten i samma rättegång också föra annan talan för barnet eller eleven om han eller hon medger det. För barn under 16 år krävs vårdnadshavares medgivande.

Bestämmelserna i rättegångsbalken om part ska gälla även den för vilken Skolinspektionen för talan enligt detta kapitel när det gäller jävsförhållande, pågående rättegång, personlig inställelse samt förhör under sanningsförsäkran och andra frågor som rör bevisningen.

När ett barn eller en elev för talan enligt detta kapitel får Skolinspektionen inte väcka talan för barnet eller eleven om samma sak.

**16 §** Rättens avgörande i ett mål där Statens skolinspektion för talan för ett barn eller en elev får överklagas av barnet eller eleven, om det får överklagas av myndigheten.

När rättens avgörande i ett mål som avses i första stycket har vunnit laga kraft, får saken inte prövas på nytt på talan av vare sig barnet eller eleven eller Skolinspektionen.

## **Diskrimineringslagen 2008:567**

### **1 kap Inledande bestämmelser**

#### **Lagens ändamål**

**1 §** Denna lag har till ändamål att motverka diskriminering och på andra

sätt främja lika rättigheter och möjligheter oavsett kön, könsöverskridande

identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionshinder, sexuell läggning eller ålder.

#### **Lagens innehåll**

**2 §** Lagens första kapitel innehåller definitioner och andra inledande bestämmelser. I andra kapitlet finns bestämmelser om förbud mot diskriminering och repressalier. I tredje kapitlet finns bestämmelser om aktiva åtgärder.

#### **Lagen är tvingande**

**3 §** Ett avtal som inskränker någons rättigheter eller skyldigheter enligt denna lag är utan verkan i den delen.



## Diskriminering

**4 §** I denna lag avses med diskriminering

1. direkt diskriminering: att någon missgynnas genom att behandlas sämre än någon annan behandlas, har behandlats eller skulle ha behandlats i en jämförbar situation, om missgynnandet har samband med kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionshinder, sexuell läggning eller ålder,
2. indirekt diskriminering: att någon missgynnas genom tillämpning av en bestämmelse, ett kriterium eller ett förfaringsätt som framstår som neutralt men som kan komma att särskilt missgynna personer med visst kön, viss könsöverskridande identitet eller uttryck, viss etnisk tillhörighet, viss religion eller annan trosuppfattning, visst funktionshinder, viss sexuell läggning eller viss ålder, såvida inte bestämmelsen, kriteriet eller förfaringsättet har ett berättigat syfte och de medel som används är lämpliga och nödvändiga för att uppnå syftet,
3. trakasserier: ett uppträdande som kränker någons värdighet och som har samband med någon av diskrimineringsgrunderna kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionshinder, sexuell läggning eller ålder,
4. sexuella trakasserier: ett uppträdande av sexuell natur som kränker någons värdighet,
5. instruktioner att diskriminera: order eller instruktioner att diskriminera någon på ett sätt som avses i 1–4 och som lämnas åt någon som står i lydads- eller beroendeförhållande till den som lämnar ordern eller instruktionen eller som gentemot denna åtagit sig att fullgöra ett uppdrag.

## **Kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, funktionshinder, sexuell läggning och ålder**

**5 §** I denna lag avses med

1. kön: att någon är kvinna eller man,
2. könsöverskridande identitet eller uttryck: att någon inte identifierar sig som kvinna eller man eller genom sin klädsel eller på annat sätt ger uttryck för att tillhöra ett annat kön,



3. etnisk tillhörighet: nationellt eller etniskt ursprung, hudfärg eller annat

liknande förhållande,

4. funktionshinder: varaktiga fysiska, psykiska eller begåvningsmässiga

begränsningar av en persons funktionsförmåga som till följd av en skada eller en sjukdom fanns vid födelsen, har uppstått därefter eller kan förväntas

uppstå,

5. sexuell läggning: homosexuell, bisexuell eller heterosexuell läggning, SFS 2008:567

och

6. ålder: uppnådd levnadslängd.

Även den som avser att ändra eller har ändrat sin könstillhörighet omfattas av diskrimineringsgrunden kön.

### **Förordning (2006:1083) om barns och elevers deltagande i arbetet med en plan mot kränkande behandling**

1 § Denna förordning tillämpas på utbildning och annan verksamhet som avses i skollagen (2010:800). Förordning (2011:681).

2 § En likabehandlingsplan enligt 3 kap. 16 § diskrimineringslagen (2008:567) och en plan mot kränkande behandling enligt 6 kap. 8 § skollagen (2010:800) ska upprättas, följas upp och ses över under medverkan av barnen eller eleverna vid den verksamhet för vilken planen gäller. Utformningen och omfattningen av barnens eller elevernas deltagande ska anpassas efter deras ålder och mognad. Förordning (2011:681).