

Plats och tid: Kulltorp, 2025-02-18, klockan 13:00 – 16:40

Paragrafer: § 9 - § 26

Beslutande:

Kristine Hästmark (M), ordförande
Camilla Karlsson (S), 1e vice ordförande
Lars-Åke Magnusson (KD)
Daniel Elmqvist (SD)
Mikael Carlsson (C)

Övriga närvarande:

Christian Bagan, kommunsekreterare
Sanna Rickardsson, ekonomichef, §§ 9-14
Magnus Handell, kanslichef, §§ 9-10 och 13
Sara Salén, teknik- och fritidschef, §§ 15-25
Michele Andersson, enhetschef gata/park, § 25

Justerare: Camilla Karlsson (S)

Justerings plats och tid: Måndag 24 februari 2025

UnderskrifterSekreterare

Christian BaganOrdförande

Kristine Hästmark (M)Justerare

Camilla Karlsson (S)

Justering av protokollet har tillkännagivits genom anslag
på kommunens digitala anslagstavla den: 25 februari 2025

Anslaget kommer att tas ned: 19 mars 2025

Ärendelista

- § 9 Godkännande av dagordning och val av justerare
- § 10 Kommunledningsförvaltningsfrågor, allmänna utskottet 2025
KS/2025:7
- § 11 Uppföljning av handlingsplan för kommunledningsförvaltningen 2025
KS/2025:15
- § 12 Framtagande av rutin för kontroll av förtroendevaldas förlorad
arbetsförtjänst
KS/2024:568
- § 13 Granskning av efterlevnad av dataskyddsförordningen, avseende
kommunstyrelsens verksamhetsområden
KS/2024:66
- § 14 Reducering av arvode för socialutskottets vice ordförande
KS/2025:29
- § 15 Framtagande av riktlinjer för andrahandsuthyrning av kommunala
lokaler
KS/2025:44
- § 16 Teknik- och fritidsförvaltningsfrågor, allmänna utskottet 2025
KS/2025:8
- § 17 Uppföljning av handlingsplan för teknik- och fritidsförvaltningen 2025
KS/2025:16
- § 18 Arrendera ut mark för solpark
KS/2025:64
- § 19 Genomlysning av Teknik- och fritidsförvaltningen
KS/2024:64
- § 20 Uppföljning av VA-verksamheten
KS/2022:395
- § 21 Försäljning av fastighet Gårö 7:14, Bäckaskogsplan 14
KS/2025:72
- § 22 Flytt av Hillerstorps hemtjänst till Missionskyrkans lokaler
KS/2025:83
- § 23 Återupptagande av VA-investeringar
KS/2025:85
- § 24 Vårdcentralen - Renovering av etapp 6
KS/2025:87
- § 25 Bemanning anläggning - anställning för utbyte av vattenledningar
KS/2025:86
- § 26 Övriga frågor

§ 9

Dnr

Godkännande av dagordning och val av justerare**Allmänna utskottet beslutar**

att välja Camilla Karlsson (S) till att justera protokollet digitalt måndag 24 februari 2025, samt

att godkänna föredragningslistan.

§ 10

Dnr KS/2025:7

**Kommunledningsförvaltningsfrågor, allmänna utskottet
2025****Allmänna utskottet beslutar**

att lägga informationen till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Biträdande kommundirektör och enhetschef för kommunkansliet informerar om aktuella frågor inom förvaltningens verksamhetsområde samt diskuterar återbesättning av tjänst på kanslienheten.

§ 11

Dnr KS/2025:15

Uppföljning av handlingsplan för kommunledningsförvaltningen 2025

Allmänna utskottet beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Kommunens förvaltningar har fått i uppdrag att ta fram och redovisa handlingsplaner för hur man kan hantera kommunens ekonomiska läge.

Kommunledningsförvaltningen redovisar upprättad handlingsplan.

§ 12

Dnr KS/2024:568

Framtagande av rutin för kontroll av förtroendevaldas förlorad arbetsförtjänst

Allmänna utskottet beslutar föreslå kommunstyrelsen

att uppdra åt kommunens nämndsadministration att införa ”modell B, en-gång om året-modellen” som ett sätt att fortsättningsvis kontrollera de förtroendevaldas ansökningar om ersättning för förlorad arbetsförtjänst men att detta också kombineras med kvartalsvisa stickprover bland de förtroendevalda.

Ärendebeskrivning

Allmänna utskottet beslutade 2024-11-19 att ge kanslienheten och löneenheten i uppdrag att ta fram ett regelverk för att förbättra kontrollen av de förtroendevaldas ersättningar för förlorad arbetsförtjänst och att rutinen skall gälla kommunens samtliga förtroendevalda oavsett politiskt organ, samt att förslaget önskas redovisat åter till allmänna utskottet i mars 2025.

Bakgrunden är att kommunens förtroendevalda tidigare har behövt styrka varje ansökan om ersättning för förlorad arbetsförtjänst genom intyg om frånvaro och löneavdrag från sin arbetsgivare men sedan några år tillbaka behöver de förtroendevalda inte längre styrka sitt inkomstbortfall utan endast göra en skriftlig framställan.

Kommunkansliet och löneenheten har tagit fram ett yttrande med tre olika förslag till hur detta kan genomföras och överlämnat detta för politiskt beslut.

Kommunalrådsberedningen har 2024-12-16 berett ärendet och föreslår att kommunens nämndsadministration fortsättningsvis arbetar efter ”modell B, en-gång om året-modellen” som ett sätt att fortsättningsvis kontrollera de förtroendevaldas ansökningar om ersättning för förlorad arbetsförtjänst men att detta också kombineras med kvartalsvisa stickprover bland de förtroendevalda.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från kommunsekreteraren daterad 2024-12-11

Yttrande från kanslienheten och löneenheten daterat 2024-12-03

Beslutet skickas till:

Kommunstyrelsen

§ 13

Dnr KS/2024:66

Granskning av efterlevnad av dataskyddsförordningen, avseende kommunstyrelsens verksamhetsområden

Allmänna utskottet beslutar

att uppmana kommunledningsförvaltningen och teknik- och fritidsförvaltningen att tillsammans med kommunens dataskyddsombud fortsätta arbetet med att implementera dataskyddsförordningen och att lägga den redovisade granskningen till handlingarna.

Ärendebeskrivning

General Data Protection Regulation (GDPR), även kallad dataskyddsförordningen, trädde i kraft 2018 och reglerar hur personuppgifter skall hanteras i myndigheter, organisationer och företag.

Kommunens dataskyddsombud har genomfört en ny granskning av hur kommunstyrelsens förvaltningar följer reglerna i GDPR. Redovisningen presenterades för kommunstyrelsen i januari som beslutade att överlämna redovisningen till socialutskottet, kultur- och utbildningsutskottet och allmänna utskottet för kännedom.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från kommunsekreteraren daterad 2025-01-22
Uppföljning av arbetet med dataskyddsförordningen

Beslutet skickas till:

Kommunledningsförvaltningen, teknik- och fritidsförvaltningen och dataskyddsombudet

§ 14

Dnr KS/2025:29

Reducering av arvode för socialutskottets vice ordförande

Allmänna utskottet beslutar

att tills vidare dra in det månatliga fasta arvodet för socialutskottets vice ordförande då hon inte fullgör de arbetsuppgifter som i enlighet med kommunens arvodesreglemente åligger henne, samt

att utbetalningarna kan återupptas om hon åter börjar tjänstgöra, och då tills vidare ska ske i form av månadsvisa engångsutbetalningar efter avstämning med socialutskottets sekreterare om vice ordföranden deltagit i utskottsarbetet.

Ärendebeskrivning

Sedan en tid tillbaka deltar inte socialutskottets vice ordförande i utskottets sammanträden genom att hon inte utför de uppgifter som åligger henne som fast arvoderad förtroendevald i enlighet med arvodesreglementet. Här avses främst deltagande i beredning av ärenden och på utskottets sammanträden.

Efter samråd med kommunens jurist har framkommit att det inte är möjligt att mot en enskilds vilja befria denne från sina uppdrag, men enligt arvodesreglementet, § 7, får arvodet reduceras om en årsarvoderad politiker inte fullgör sitt uppdrag.

Enligt arvodesreglementet, § 36, fattas beslut om tillämpning av arvodesbestämmelserna av allmänna utskottet.

Personen i fråga har skriftligen underrättats om att allmänna utskottet kommer att hantera ärendet vid sitt februarisammanträde om hon inte deltar i socialutskottets januarisammanträde. Så skedde dock inte.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från kommunsekreteraren daterad 2025-01-20

Skrivelse skickad 2025-01-15

Beslutet skickas till:

Socialutskottet, löneenheten och kommunsekreteraren

§ 15

Dnr KS/2025:44

Framtagande av riktlinjer för andrahandsuthyrning av kommunala lokaler

Allmänna utskottet beslutar

att uppdra åt fastighetsenheten att i dialog med berörda parter ta fram ett förslag till riktlinjer för andrahandsuthyrning av kommunens lokaler, och med önskemål att förslaget presenteras för allmänna utskottet senast i december 2025.

Ärendebeskrivning

Kommunen hyr ut lokaler olika aktörer, exempelvis föreningar, stiftelser m m. Det har framkommit att några av dessa i sin tur hyr ut lokalerna i andra hand till andra parter. Kommunalrådsberedningen anser att detta bör regleras genom att det tas fram riktlinjer som beskriver hur detta får gå till, och villkoren för detta.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från kommunsekreteraren daterad 2025-01-20

Beslutet skickas till:

Fastighetsenheten

§ 16

Dnr KS/2025:8

Teknik- och fritidsförvaltningsfrågor, allmänna utskottet 2025**Allmänna utskottet beslutar**

att lägga informationen till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Teknik- och fritidsförvaltningen informerar om aktuella frågor inom dess verksamhetsområden.

§ 17

Dnr KS/2025:16

Uppföljning av handlingsplan för teknik- och fritidsförvaltningen 2025

Allmänna utskottet beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Kommunens förvaltningar har fått i uppdrag att ta fram och redovisa handlingsplaner för hur man kan hantera kommunens ekonomiska läge.

Teknik- och fritidsförvaltningen redovisar upprättad handlingsplan.

§ 18

Dnr KS/2025:64

Arrendera ut mark för solpark

Diskussion om förfrågan om utarrendering av mark för solpark. Utskottet konstaterar att det är brist på kommunal industrimark för detta ändamål och att frågeställaren i första hand hänvisas till att undersöka intresset hos privata markägare.

§ 19

Dnr KS/2024:64

Genomlysning av Teknik- och fritidsförvaltningen

Allmänna utskottet beslutar

att godkänna redovisningen och uppdra åt teknik- och fritidsförvaltningen att arbeta vidare med de framtagna åtgärdsförslagen, samt

att uppmana förvaltningen att återkomma med en ny redovisning vid allmänna utskottets sammanträde i maj.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen behandlade i december 2024 ärendet ”Genomlysning av teknik- och fritidsförvaltningen” och beslutade att uppdra åt teknik- och fritidsförvaltningen att arbeta vidare med vad som framkommit i genomlysningen och de förslag som kommit fram, och att lämna en uppföljning till allmänna utskottets sammanträde i februari med förslag till beslut.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från kommunsekreteraren daterad 2025-02-07
Kommunstyrelsens beslut 2024-12-03
Slutlig rapport, genomlysning

Beslutet skickas till:

Teknik- och fritidsförvaltningen och kommunsekreteraren

§ 20

Dnr KS/2022:395

Uppföljning av VA-verksamheten

Allmänna utskottet beslutar

att upphäva tidigare beslut om kvartalsvisa uppföljningar av VA-verksamheten till allmänna utskottet och att uppdra åt förvaltningen att fortsättningsvis lämna redovisning av VA-enhetens pågående projekt i förvaltningens enhetsplan som redovisas månadsvis till utskottet.

Ärendebeskrivning

I ett tidigare beslut har allmänna utskottet gett teknik- och fritidsförvaltningen i uppdrag att kvartalsvis lämna en redovisning av pågående arbeten m m inom VA-enheten.

Förvaltningen har vid beredning av ärenden föreslagit att denna redovisning fortsättningsvis lämnas i enhetsplanen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från kommunsekreteraren daterad 2025-02-10

Beslutet skickas till:

Teknik- och fritidsförvaltningen och kommunsekreteraren

§ 21

Dnr KS/2025:72

Försäljning av fastighet Gårö 7:14, Bäckaskogsplan 14

Allmänna utskottet beslutar

att medge fastighetsenheten att genomföra försäljning av fastigheten Gårö 7:14, Bäckaskogsplan 14 och att ett slutligt beslut om försäljningen tas av allmänna utskottet med fri prövningsrätt.

Ärendebeskrivning

Fastighetsenheten föreslår att Bäckaskogsplan 14 avyttras. Fastigheten har till och med 2025-01-31 hyrts ut till privatperson och står idag tomt.

En försäljning av fastigheten skulle frigöra resurser som kan användas för andra prioriterade satsningar och samtidigt minska kommunens underhållskostnader.

Bäckaskogsplan 14 har ett bokfört värde per 2025-02-03 på cirka 273 tkr.

Beslutet skickas till:

Teknik- och fritidsförvaltningen

§ 22

Dnr KS/2025:83

Flytt av Hillerstorps hemtjänst till Missionskyrkans lokaler

Allmänna utskottet beslutar

att överlämna förslaget till budgetberedningen för beaktande i budgetarbetet.

Ärendebeskrivning

Teknik- och fritidsförvaltningen föreslår att godkänna förslaget om flytt av Hemtjänsten till Missionskyrkans lokaler, med anledning av trångboddhet, och att ett nytt hyresavtal tecknas enligt nedanstående villkor,

Att hemtjänsten i Hillerstorp flyttar från nuvarande lokaler på Holmavägen 3 och istället etablerar sig i Missionskyrkans lokaler.

Att ett nytt hyresavtal tecknas med Missionskyrkan för lokalerna, med en avtalsperiod på 10 år och en uppsägningstid om 9 månader.

Att det nya hyresavtalet regleras till 40 tkr per månad baserat på 2024 års nivå, inkl. samtliga fastighetsrelaterade kostnader som el, värme, vatten och andra driftskostnader.

Att hyresregleringen sker årligen, med en ny hyra från april baserat på index.

Att de investeringar som krävs för att anpassa lokalerna för Hemtjänstens behov bekostas av Missionskyrkan.

Upplysningar

Återställning av lokalerna på Holmavägen 3, bekostas av socialförvaltningen.

Iordningställning av parkering med motorvärmare samt arrendering av grusplan.

Regleras i internhyran från Teknik-och fritid till Socialförvaltningen.

Installation av passage enligt verksamhetens behov, bekostas av socialförvaltningen.

Beslutet skickas till:
Budgetberedningen

§ 23

Dnr KS/2025:85

Återupptagande av VA-investeringar

Allmänna utskottet beslutar

att uppdra åt teknik- och fritidsförvaltningen att återuppta de pausade VA-projekten.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen beslutade i september 2024, vid behandling av teknik- och fritidsförvaltningens månadsuppföljning, att efter förslag från allmänna utskottet, att pausa alla VA-projekt tills vidare i avvaktan på att ny VA-chef finns på plats. Allmänna utskottets ordförande och förvaltningen föreslår nu att förvaltningen kan återuppta de pausade VA-projekten.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från kommunsekreteraren daterad 2025-02-10

Beslutet skickas till:

Teknik- och fritidsförvaltningen

§ 24

Dnr KS/2025:87

Vårdcentralen - Renovering av etapp 6

Allmänna utskottet beslutar

att godkänna förslaget om att ta 300 tkr från investeringskontot tillhörande Kluringens förskola för att finansiera Vårdcentralens renovering av etapp 6.

Ärendebeskrivning

Region Jönköping och Teknik- och fritidsförvaltningen har beslutat att renovera läkarmottagningen enligt beslutsunderlag om dålig arbetsmiljö. Fastighet har via Skanska tagit fram en renoveringsplan som regionen har godkänt och som kommer att följas.

Tidsplanen beräknas att vara 5-6 månader och kostnaden för renoveringen kommer enligt överenskommelse att regleras i det nya hyresavtalet som ska tecknas efter att renoveringen är genomförd.

Beslutet skickas till:

Teknik- och fritidsförvaltningen

§ 25

Dnr KS/2025:86

Bemanning anläggning - anställning för utbyte av vattenledningar

Allmänna utskottet beslutar

att återremittera ärendet till teknik- och fritidsförvaltningen för att komplettera med fördjupat ekonomiskt underlag och att ärendet behandlas vid utskottets sammanträde i mars.

Ärendebeskrivning

Teknik- och fritidsförvaltningen föreslår anställning av en anläggningsarbetare för att öka kapaciteten inom VA-arbeten och sluttäckning av Gynnås deponi.

Syftet är att utföra fler arbeten i egen regi och minska behovet av externa entreprenörer, vilket är mer kostnadseffektivt.

Vidare föreslås inköp av en grävmaskin till en uppskattad kostnad av cirka 3 miljoner kronor. Grävmaskinen behövs för arbete med sluttäckning av Gynnås deponi och för framtida anläggningsprojekt inom kommunen. Finansiering föreslås ske genom investeringsmedel avsatta för Gynnås, där det för närvarande finns 15 miljoner kronor tillgängliga.

Upplysningar

Lönekostnaden för maskinföraren täcks av besparingen.
Avskrivningstakt för grävmaskinen beräknas som 7 år.

Kostnader anställa personal	Inhyrd anläggningsarbetare
Månadslön: 39 000kr	Kostar 575kr/h x168h i månaden
Sociala avgifter: 15 759,90kr	96 600 kr
54 759,90kr	96 600 kr

Investering grävmaskin	Kostnader hyra grävmaskin
3 000 000 kr	Kostar 1150kr/h x1100h per år
3000 000 kr	1 265 000 kr

Nedanstående projekt är under planering och projektering och för att genomföra följande projekt behöver kommunen förstärka bemanningen inom anläggning:

Anläggning av nya VA-ledningar på Ringvägen i Gnosjö
Anläggning av nya VA-ledningar på Hallanäsvägen i Gnosjö
Anläggning av nya VA-ledningar på Rönngatan-Relining-Björkgatan
Lids sjöbotten - Kulvertering och anläggning av dagvattenmagasin
Sluttäckning Gynnås
Sättning av LTA-stationer i Brännehylte
Cykelväg Marieströmsvägen
Ny etablering på Gnosjö reningsverk

Beslutet skickas till:

Teknik- och fritidsförvaltningen och kommunsekreteraren

§ 26

Dnr

Övriga frågor

Inga övriga frågor på dagens sammanträde.

UNDERSKRIFTSSIDA

Detta dokument har undertecknats med elektroniska underskrifter:

NAMN: Christian Bagan
TID: 2025-02-24 12:34:43 +01:00
IDENTIFIKATIONSTYP: SMS (+46702010730)
IDENTIFIKATIONS-ID: 7f56eed6e1a945278a8e9efe1a1e587b



NAMN: Kristine Hästmark
TID: 2025-02-24 13:39:27 +01:00
IDENTIFIKATIONSTYP: SMS (+46721424000)
IDENTIFIKATIONS-ID: 54969c0809b7409986e124ce65b5e041



NAMN: Camilla Karlsson
TID: 2025-02-24 14:38:37 +01:00
IDENTIFIKATIONSTYP: SMS (+46703398221)
IDENTIFIKATIONS-ID: 6f38d6f745f4486aa3a9f91b926ab0d3



Certifierad av Comfact Signature
Accepterad av alla undertecknare
2025-02-24 14:38:48 +01:00
Ref: 192256SE
www.comfact.se



[Validera dokumentet](#) | [Användarvillkor](#)