

**Plats och tid:** Sessionssalen, 2026-05-12, klockan 13:00 – 16:30

**Paragrafer:** §138 - §164

**Beslutande:**

Kristine Hästmark (M), ordförande  
Stefan Lundell (KD), 1:e vice ordförande, ej närvarande § 138, jäv § 159  
Camilla Karlsson (S), 2:e vice ordförande  
Jan-Olof Bengtsson (M)  
Hans Sandqvist (M) ersätter Gustav Kjellin (M)  
Ingmar Johansson (M) ersätter Rolf Davidsson (M)  
Lisbeth Johansson (C), jäv § 159  
Mikael Carlsson (C), jäv § 140  
Nicklas Huuva (KD)  
Elisabeth Svensson (KD)  
Ingela Heikkilä (S)  
Ulf Nilsson (S)  
Bo-Göran Härestrand (S)  
Tom Persson (SD)  
Daniel Elmqvist (SD)

**Övriga närvarande:**

Christan Bagan, kommusekreterare  
Anna Engström, kommundirektör  
Sara Salén, teknik- och fritidschef, §§ 138-140  
Maria Nyström, administrations- och elevhälsochef, §§ 141-144  
Mikael Karlsson, teamchef kultur- och utbildningsförvaltningen, §§ 141-144  
Linda Johansson, rektor, §§ 141-144  
Malin Forssmed, socialchef, §§ 145-150  
Maria Svensson, verksamhetschef socialförvaltningen, §§ 145-150  
Anna Andersson, verksamhetschef socialförvaltningen, §§ 145-150  
Martin Lundin, SKA-enheten §§ 153-154

**Justerare:** Bo-Göran Härestrand (S)

**Justeringens plats och tid:** Digitalt tisdag 19 maj 2026

**Underskrifter**Sekreterare

---

Christian BaganOrdförande

---

Kristine Hästmark (M)Justerare

---

Bo-Göran Härestrand (S)

Justering av protokollet har tillkännagivits genom anslag  
på kommunens digitala anslagstavla den: 20 maj 2026

Anslaget kommer att tas ned: 11 juni 2026

## Ärendelista

- § 138 Godkännande av dagordning och val av justerare
- § 139 Månadsvis uppföljning av ekonomi, personal och kvalitet för teknik- och fritidsförvaltningen, mars 2026  
KS/2026:170
- § 140 Redovisning från kommunens vägstyrelser 2025  
KS/2026:155
- § 141 Månadsvis uppföljning av ekonomi, personal och kvalitet för kultur- och utbildningsförvaltningen 2026  
KS/2026:14
- § 142 Kvalitetsredovisning av kulturverksamheten 2025  
KS/2026:200
- § 143 Information till huvudmannen om avstängning i grundskolan  
KS/2026:202
- § 144 Medborgarförslag gällande 15 timmars regeln på förskolan  
KS/2025:466
- § 145 Månadsvis uppföljning av ekonomi, personal och kvalitet för socialförvaltningen 2026  
KS/2026:4
- § 146 Arbetsättet Digitalt först inom socialförvaltningen  
KS/2026:159
- § 147 Personuppgiftsincident socialförvaltningen 2409  
KS/2026:193
- § 148 Personuppgiftsincident socialförvaltningen 2499  
KS/2026:194
- § 149 Flytt av boendestöd från individ och familjeomsorgens (IFO) öppenvård till funktionshinderomsorgen (FO)  
KS/2026:191
- § 150 Komplettering av kriterier för trygghetsboende  
KS/2026:192
- § 151 Information från kommunstyrelsens ordförande  
KS/2026:2
- § 152 Information från kommundirektören  
KS/2026:3
- § 153 Krisledningsplan för Gnosjö kommun  
KS/2026:160
- § 154 Plan för civil beredskap 2026-2030  
KS/2026:161
- § 155 Månadsvis uppföljning av ekonomi, personal och kvalitet för kommunledningsförvaltningen, mars 2026  
KS/2026:169

- § 156 Översyn av arvodesreglementet inför mandatperioden 2027 – 2030  
KS/2025:389
- § 157 Motion gällande Rehab & Relax i Gnosjö  
KS/2026:144
- § 158 Medborgarförslag gällande simundervisningen i Töllstorpshallen  
KS/2026:53
- § 159 Finnvedens samordningsförbunds Årsredovisning 2025 med  
revisionsberättelse  
KS/2026:185
- § 160 Förslag till verksamhetsbudget 2027 samt investeringsplan 2027-2029  
för SÅM  
KS/2026:198
- § 161 Månadsvis uppföljning av ekonomi, personal och kvalitet för  
samhällsbyggnadsförvaltningen 2026  
KS/2026:5
- § 162 Protokoll från Fastighets AB Järnbäraren 2026-04-15  
KS/2026:189
- § 163 Delegationsbeslut 2026  
KS/2026:1
- § 164 Övriga frågor

§ 138

Dnr

**Godkännande av dagordning och val av justerare****Kommunstyrelsen beslutar**

att välja Bo-Göran Härestrand (S) till att justera protokollet tisdag 19 maj 2026, samt

att godkänna föredragningslistan.

§ 139

Dnr KS/2026:170

## Månadsvis uppföljning av ekonomi, personal och kvalitet för teknik-och fritidsförvaltningen, mars 2026

### Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna redovisningen.

### Ärendebeskrivning

#### Ekonomi

Teknik- och fritidsförvaltningen har för perioden ett överskott på 1 132 tkr. Det stora överskottet under denna period beror på goda väderförhållanden och mycket arbete i egen regi på Gata/park-enheten. Men också att förvaltningsgemensamt och fritid har ett litet överskott.

Under samma period föregående år var överskottet 524 tkr, det vill säga betydligt lägre. Detta trots att det skett en markförsäljning på 1 miljon kronor. Anledningen till ett högre överskott i år är främst att fastighet har ett betydligt lägre underskott.

Prognosen för årets slut är en budget i balans. Men det finns osäkerhetsfaktorer. Inom fastighet kan många oförutsedda kostnader ske som måste åtgärdas och det förväntade underskottet kan snabbt öka. På förvaltningsgemensamt behöver stora markförsäljningar ske och inom fritid behöver förväntade intäkter nås.

Enheten för vatten och avlopp har ett överskott på 2 043 tkr och en prognos för årets slut är plus 2 850 tkr. Mer konsumtionsintäkter än förväntad budget, men enligt prognos för att kunna betala av del av skuld till skattekollektivet.

#### Personal

Sjukfrånvaron för perioden är 9,78%. Procent för samma period 2025 var 7,07%. Andelen sjukfrånvaro som varat i 60 dagar eller längre är för perioden 62,7%. Procent för samma period 2025 var 41,4%. Det är flera långtidssjukskrivningar, redan i januari, som påverkar sjuktalen kraftigt.

#### Kvalitet

- Planering av underhåll inom va, fastighet och gata/park.
- Arbete med lokalförsörjningsplan pågår.
- Uppgradering av passage, låssystem och inbrottslarm.

- Utbildning av personal, organiserar för arbete i egen regi.
- Fritidsenheten arbetar för en löpande utveckling av nyttjande av rehab och relax. Utveckling av vattengympa med fler pass.
- Planering av en säkrarar utemiljö på Bäckaskolan F-6.
- Friluftsplän är antagen och tillhörande råd är uppstartat.
- Arbete med överföringsled Marås till Gnosjö pågår.
- Ny vattentäkt provpumpas. Ett led i att säkra dricksvattenförsörjningen.
- Elsanering pågår på VA:s anläggningar.
- Pågår utveckling och färdigställande av lekplats i Hillerstorp.

#### Effektivitet

- Digitalisering av arbetsprocesser, exempelvis införande av e-tjänster och digital ärendehantering för att minska administration och handläggningstid.
- Utökad användning av digital teknik och fjärrövervakning, vilket minskar behovet av manuella kontroller och resor i verksamheten.
- Förvaltningen arbetar med energieffektivisering genom belysning, styrsystem och ventilation.
- Kostnadsmedveten organisation, samordnade inköp, kvalitativa underlag inför upphandling, säkerställer att avgifter betalas in av kund och att avtal följs.

#### **Beslutsunderlag**

Månadsuppföljning mars för Teknik- och fritidsförvaltningen  
Allmänna utskottet 2026-04-21, § 40

§ 140

Dnr KS/2026:155

## **Redovisning från kommunens vägstyrelser 2025**

### **Kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige**

att godkänna redovisningarna från Hillerstorps, Marås, Åsenhöga och Kulltorps vägstyrelser.

### **Anmälan om jäv**

Mikael Carlsson (C) anmäler jäv och deltar inte i beslutet.

### **Ärendebeskrivning**

Kommunfullmäktige beslutade 2023-09-26 i ärende gällande arvode till kommunens vägstyrelser att varje vägstyrelse senast 30 mars varje år skall lämna en ekonomisk redovisning över hur pengarna använts, ett styrelseprotokoll samt verksamhetsberättelse, detta för att ge kommunfullmäktige en insyn i vägstyrelsernas verksamhet,

Redovisningar har inkommit från Hillerstorps, Marås, Åsenhöga och Kulltorps vägstyrelser.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse från kommunsekreteraren daterad 2026-04-02  
Redovisningar från Hillerstorps, Marås, Åsenhöga och Kulltorps vägstyrelser  
Allmänna utskottet 2026-04-21, § 42

### **Beslutet skickas till:**

Kommunfullmäktige

§ 141

Dnr KS/2026:14

## Månadsvis uppföljning av ekonomi, personal och kvalitet för kultur- och utbildningsförvaltningen 2026

### Kommunstyrelsen beslutar

att lägga kultur- och utbildningsutskottets månadsuppföljning för mars månad till handlingarna.

### Ärendebeskrivning

Kultur- och utbildningsutskottet har 2026-04-22 behandlat månadsuppföljning för mars månad. Ärendet har överlämnats till huvudmannen kommunstyrelsen för vidare hantering.

Av ärendet framkommer:

#### Ekonomi

Förvaltningens budget är 1 % högre än föregående år. Detta innebär fortsatt stora utmaningar då de största kostnadsposterna lön och lokal är höjda med 3 % (lönerevision) respektive 10 % (interna lokalkostnader). Förvaltningen fortsätter att leta efter möjligheter att effektivisera organisationen för att kunna nå utdelad budget. Uppföljning visar att förvaltningens totala lönekostnad är 1 % högre än samma period föregående år, vilket visar på en rejäl effektivisering av verksamhet. De interna lokalkostnaderna är 10 % högre trots att mindre yta och färre lokaler nyttjas.

#### Personal

Sjukfrånvaron för perioden är 4,89 %. Procent för samma period föregående år var 6,46 %.

Andelen sjukfrånvaro som varat i 60 dagar eller längre är för perioden 18,6 %. Procent för samma period föregående år var 35,6 %.

#### Kvalitet:

Mätning av nöjdhet i förskolan visar att vårdnadshavarna generellt är nöjda med förskolan i Gnosjö kommun.

Tryggheten är genomgående hög. Närvaron varierar en del och sjunker med elevernas ålder.

#### Effektivitet:

Förvaltningen har genomgått drastiska förändringar de senaste åren för att kunna hålla sin budget. Förvaltningen har nära halverat antalet förskolor samt totalt minskat antal anställda med nästan 20 % sedan 2018. Sammantaget har detta inneburit effektiviseringar av den egna verksamheten summerat till nära 27 mnkr de senaste fyra åren. Nationell statistik (Kolada, 2024) visar att Gnosjö har den i särklass mest kostnadseffektiva utbildningsorganisationen i GGVV. I Kolada framgår också att utbildningsorganisationen i Gnosjö minskat nettokostnadsavvikelsen med 23 mnkr sedan 2019 trots stora interna kostnadsökningar (8 mnkr) för lokaler.

Även kost och kultur i Gnosjö utmärker sig nationellt bland de 25 % mest resurssnåla. Fortsatt arbete med skolstruktur pågår. Samtliga verksamheter, men framför allt förskolan, jobbar med att behålla flexibla organisationer för att kunna anpassa sig efter barnantal.

#### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse från kommunsekreteraren daterad 2026-04-29

Protokollsutdrag kultur- och utbildningsutskottet 2026-04-22

Tjänsteskrivelse från administrativ samordnare, 2026-04-15

Månadsuppföljning förvaltningsnivå mars, 2026-04-15

Presentation månadsuppföljning mars, 2026-04-15

§ 142

Dnr KS/2026:200

## Kvalitetsredovisning av kulturverksamheten 2025

### Kommunstyrelsen beslutar

att anse kultur- och utbildningsutskottets kvalitetsredovisning av kulturverksamheten 2025 som delgiven.

### Ärendebeskrivning

Kultur- och utbildningsutskottet har 2026-04-22 behandlat kvalitetsredovisning av kulturverksamheten för 2025. Redovisningen har överlämnats till kommunstyrelsen för kännedom.

Av ärendet framgår att under föregående år har Team Kultur bland annat genomfört: Uppstart av kappombsbibliotek på alla de förskolor som inte tidigare hade det, barnteatrar, sagostunder, kurser, pysseldagar, konserter, boktips, afternoon tea med högläsning av poesi, föreläsningar, konstutställningar och spökvandring.

Totalt har det genomförts ca 90 arrangemang eller riktade aktiviteter.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från kommunsekreteraren daterad 2026-04-29

Protokollsutdrag från kultur- och utbildningsutskottet 2026-04-22

Tjänsteskrivelse från teamchef kultur, 2026-04-14

Statistik Team Kultur 2025, 2026-04-13

Statistik musikskolan 2025, 2026-04-13

§ 143

Dnr KS/2026:202

## **Information till huvudmannen om avstängning i grundskolan**

### **Kommunstyrelsen beslutar**

att anse kultur- och utbildningsutskottets beslut delgivet.

### **Ärendebeskrivning**

Kultur- och utbildningsutskottet har 2026-04-22 behandlat ärende gällande avstängning av elev från grundskolan. Beslutet har överlämnats till huvudmannen kommunstyrelsen för kännedom.

Med hänvisning till 5 kap. 14 § skollagen har rektor för Bäckaskolan F-6 beslutat att stänga av en elev. Enligt 5 kap. 16 § skollagen ska rektor informera huvudmannen om avstängning. Om eleven är under 18 år ska även socialnämnden informeras om beslutet.

- Rektor för Bäckaskolan F-6 har beslutat om avstängning av en elev tiden 2026-04-14 – 2026-04-16 (KU/2026:58)

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse från kommusekreteraren daterad 2026-04-29

Protokollsutdrag kultur- och utbildningsutskottet 2026-04-22

Tjänsteskrivelse från grundskolechef, 2026-04-15

§ 144

Dnr KS/2025:466

## **Medborgarförslag gällande 15 timmars regeln på förskolan**

### **Kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige**

att med hänvisning till kultur- och utbildningsutskottets yttrande avslå medborgarförslaget med motiveringen att ett avskaffande av 15-timmarsregeln skulle innebära förändringar för förskolans organisation samt att det inte inryms i tilldelad budget.

### **Reservationer**

Den socialdemokratiska kommunstyrelsegruppen (Camilla Karlsson, Bo-Göran Härestrand, Ulf Nilsson, Ingela Heikkilä) reserverar sig mot beslutet utan eget yrkande.

### **Ärendebeskrivning**

Ett medborgarförslag har lämnats in med förslaget att kommunen avskaffar 15-timmarsregeln på förskolan och inför fri förskola för familjer med två eller fler barn så föräldrarna skulle kunna vara hemma med bebisen och det äldre barnet vara på förskolan.

Kommunstyrelsen har bett kultur- och utbildningsutskottet att yttra sig över det inkomna förslaget. Utskottet har 2026-04-22 behandlat ärendet och ställt sig bakom ett yttrande som överlämnats till kommunstyrelsen för vidare hantering.

Av kultur- och utbildningsutskottets yttrande framgår bland annat att Gnosjö kommun följer gällande lagstiftning och erbjuder förskola i enlighet med dessa regler. I lagkommentarer framgår att det är kommunerna som beslutar om hur verksamheten ska organiseras. Erbjudande om fri tid i förskola regleras inte i nuvarande lagstiftning och skulle innebära förändringar för förskolans organisation samt att den inte är förenlig med tilldelad budget.

Mot bakgrund av detta anses nuvarande regelverk tillgodose barns rätt till förskola enligt lagstiftarens intentioner, och därför föreslår förvaltningen att inte tillstyrka medborgarförslaget.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse från kommunsekreteraren daterad 2026-04-29

Protokollsutdrag kultur- och utbildningsutskottet 2026-04-22

Tjänsteskrivelse från tillförordnad teamchef förskola, 2026-04-10

Medborgarförslag gällande 15-timmarsregeln på förskolan

**Beslutet skickas till:**

Kommunfullmäktige

§ 145

Dnr KS/2026:4

## Månadsvis uppföljning av ekonomi, personal och kvalitet för socialförvaltningen 2026

### Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna socialutskottets redovisning av socialförvaltningens budgetuppföljning per 2026-03-31.

### Ärendebeskrivning

Socialutskottet har 2026-04-20 behandlat budgetuppföljning för mars månad. Uppföljningen har överlämnats till kommunstyrelsen för vidare hantering. Av uppföljningen framkommer:

#### Ekonomi

Förvaltningen har för perioden ett underskott. Prognosen för årets slut är en budget i balans.

#### Personal

Sjukfrånvaron för perioden är 7,93 %. Procent för samma period 2025 var 7,26%.

Andelen sjukfrånvaro som varat i 60 dagar eller längre är för perioden är 43,4%. Procent för samma period 2025 var 45,7%.

#### Kvalitet:

Verksamheten ökar kvalitén inom området våld i nära relationer då det systematiskt ställs frågor om våld i varje utredning. Det finns brister i dokumentation inom fler verksamheter i förvaltningen. Utbildning görs inom de här verksamheterna. Yrkesresan inom funktionshinderomsorgen pågår vilket kommer påverka kvaliteten i verksamheten positivt.

#### Effektivitet:

Förvaltningen arbetar med effektiv resursanvändning genom samverkan mellan verksamheter, behovsanpassad bemanning och översyn av scheman. Verksamheterna söker aktivt statsbidrag och andra externa medel samt arbetar med kostnadsmedvetna inköp och samordnade beställningar. Ekonomi och arbetssätt följs löpande upp för att säkerställa god ekonomisk hushållning.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse från kommunsekreteraren daterad 2026-04-24

Protokollsutdrag socialutskottet 2026-04-20

Förvaltningsövergripande månadsuppföljning Mars 2026.

Tjänsteskrivelse från socialchef, daterat 2026-04-17.

PowerPoint månadsuppföljning Mars Socialförvaltningen.

§ 146

Dnr KS/2026:159

## **Arbetsättet Digitalt först inom socialförvaltningen**

### **Kommunstyrelsen beslutar**

att anse socialutskottets beslut om arbetsättet ”Digitalt först” som delgivet.

### **Ärendebeskrivning**

Socialutskottet har 2026-03-16 behandlat ärende gällande arbetsättet ”Digitalt först”. Beslutet har överlämnats till kommunstyrelsen för kännedom.

Digitalt först innebär att digitala lösningar alltid ska övervägas i första hand när insatser planeras eller utförs inom vård- och omsorgsverksamheten. Genom välfärdsteknik kan kommunen erbjuda nya former av omsorgstjänster som stärker den enskildes möjlighet att leva ett tryggt, självständigt och mer delaktigt liv.

Det kan till exempel handla om:

Digital tillsyn eller fjärrtillsyn som kan ersätta fysiska besök

Läkemedelsautomater

Andra tekniska lösningar som kan komma att införskaffas efter individens behov och förutsättningar.

Digitala insatser ska alltid användas när de är ändamålsenliga och uppfyller den enskildes behov på ett tryggt och kvalitativt sätt. När digitala lösningar inte är möjliga eller tillräckliga ska fysiska besök fortsatt prioriteras.

Arbetsättet Digitalt först är också en central del av kommunens långsiktiga arbete med kompetensförsörjning. Med en växande målgrupp och ett minskat antal tillgängliga medarbetare är det nödvändigt att använda resurserna på ett hållbart sätt. Genom att frigöra tid från uppgifter som kan utföras digitalt skapas förutsättningar för personalen att fokusera på de insatser där fysisk närvaro är avgörande.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse från kommunsekreteraren daterad 2026-04-20

Protokollsutdrag socialutskottet 2026-04-16

Tjänsteskrivelse från verksamhetschef daterad 2026-02-26

Tjänsteskrivelse från nämndssekreterare daterad 2026-03-06

§ 147

Dnr KS/2026:193

## **Personuppgiftsincident socialförvaltningen 2409**

### **Kommunstyrelsen beslutar**

att anse personuppgiftsincidenten redovisad.

### **Ärendebeskrivning**

Socialutskottet har 2026-04-20 behandlat personuppgiftsincident 2409. Ärendet har överlämnats till kommunstyrelsen för kännedom. Incidenten gäller hanteringen av tomma APO-dospåsar.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse från kommunsekreteraren daterad 2026-04-24  
Protokollsutdrag socialutskottet 2026-04-20  
Rapport om incidenten

§ 148

Dnr KS/2026:194

## Personuppgiftsincident socialförvaltningen 2499

### Kommunstyrelsen beslutar

att anse socialutskottets redovisning av personuppgiftsincident 2499 som delgiven.

### Ärendebeskrivning

Socialutskottet har 2026-04-20 behandlat redovisning av personuppgiftsincident 2499. Ärendet har överlämnats till kommunstyrelsen för kännedom.

Av ärendet framgår att incidenten gäller tomma så kallade apodosförpackningar i medarbetares fickor.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från kommunsekreteraren daterad 2024-04-24

Protokollsutdrag socialutskottet 2024-04-20

Tjänsteskrivelse från nämndsekreterare daterad 2026-04-10

Rapport personuppgiftsincident 2499

§ 149

Dnr KS/2026:191

## **Flytt av boendestöd från individ och familjeomsorgens (IFO) öppenvård till funktionshinderomsorgen (FO)**

### **Kommunstyrelsen beslutar**

att i enlighet med socialutskottets förslag godkänna överföring av totalt 1035,2 tkr avseende löner 1030 tkr, materiel 4 tkr samt övrigt 1,2 tkr från individ- och familjeomsorgen till funktionshinderomsorgen.

### **Ärendebeskrivning**

Socialutskottet har 2026-04-20 beslutat att boendestödet organisatoriskt flyttas från individ- och familjeomsorgens (IFO) öppenvård till funktionshinderomsorgen (FO), servicebostaden Järnvägsgatan 75, från och med 2026-05-15 samt att berörda chefer ges i uppdrag att genomföra nödvändiga övergångsåtgärder, inklusive personalinformation, rutinförändringar samt uppdatering av relevanta styrdokument.

Ärendet har överlämnats till kommunstyrelsen för beslut om överföring av ekonomiska medel för förändringen.

Syftet med förändringen är att stärka kvalitet och samordning, i linje med ny socialtjänstlag.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse från kommunsekreteraren daterad 2026-04-24

Protokollsutdrag socialutskottet 2026-04-20

Tjänsteskrivelse från nämndsekreterare daterad 2026-04-09

Tjänsteskrivelse från verksamhetschef 2026-03-09

### **Beslutet skickas till:**

Socialutskottet

§ 150

Dnr KS/2026:192

## Komplettering av kriterier för trygghetsboende

### Kommunstyrelsen beslutar

att i enlighet med socialutskottets förslag godkänna kompletterade kriterier för inflyttning på trygghetsboende i Gnosjö kommuns regi.

### Ärendebeskrivning

Socialutskottet har 2026-04-20 behandlat ärende gällande kriterier för inflyttning på kommunens trygghetsboende och översänt dom till kommunstyrelsen för antagande.

Av ärendet framgår att nuvarande kriterier för trygghetsboende behöver justeras för att möjliggöra individuella bedömningar och säkerställa ändamålsenliga boendelösningar utan onödig flytt till särskilt boende.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från kommunsekreteraren daterad 2026-04-24

Protokollsutdrag socialutskottet 2026-04-20

Tjänsteskrivelse från nämndsekreterare daterad 2026-04-09

Tjänsteskrivelse från verksamhetschef daterad 2026-03-03

### Beslutet skickas till:

Socialutskottet

§ 151

Dnr KS/2026:2

**Information från kommunstyrelsens ordförande****Kommunstyrelsen beslutar**

att lägga informationen till handlingarna.

**Ärendebeskrivning**

Kommunstyrelsens ordförande informerar om aktuella frågor.

§ 152

Dnr KS/2026:3

**Information från kommundirektören****Kommunstyrelsen beslutar**

att lägga informationen till handlingarna.

**Ärendebeskrivning**

Kommundirektören lämnar aktuell information från sitt verksamhetsområde.

§ 153

Dnr KS/2026:160

## Krisledningsplan för Gnosjö kommun

### Kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige

att anta ny Krisledningsplan, daterad den 25 mars 2026, samt att samtidigt upphäva Plan för hantering av extraordinära händelser stora olyckor och andra kriser daterad 2015-10-29 § 16 och Informationsplan vid extraordinära händelser, stora olyckor och andra kriser antagen av Kommunfullmäktige 2015-10-29.

### Ärendebeskrivning

Kommuner ska enligt Lag (2006:544) om kommuners och regioners åtgärder inför och vid extra ordinära händelser i fredstid och höjd beredskap varje mandatperiod fastställa en plan för hantering av extraordinära händelser. Senaste planen är upprättad 2009-03-26, antagen 2009-08-27 och reviderad och antagen 2015-10-29. Planen föreslås byta namn till *Krisledningsplan* vilket bättre taktar mot kommande lagstiftning och då även har samma namn som Gislaveds kommun som har samma Räddningstjänst.

Planen beskriver hur kommunen ska organiseras och ledas under kriser. Den beskriver ansvar och roller. Grunden är att organisationen ska ledas och styras så likt vardagen som möjligt. Det individer och verksamheter är vana vid att göra i vardagen kan de också lättare hantera om det blir kris eller krig. Planen beskriver också grundläggande principer för beredskap, viktiga begrepp och definitioner och andra viktiga aspekter att tänka på före, under och efter kriser.

I januari 2027 föreslås en ny lag träda i kraft om kommuner och regioners grundläggande beredskap inför kris och krig. Därför har enbart mindre justeringar gjorts i förslaget till ny krisledningsplan. Större ändringar kommer genomföras inför eller i samband med att ny lagstiftning träder i kraft.

Justeringar som ändrats från tidigare plan är vilka funktioner som ingår i krisledningsgruppen och anpassningar i stabsfunktionerna utifrån NATO-struktur.

**Beslutsunderlag**

Krisledningsplan daterad den 25 mars 2026.

Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse, daterad den 25 mars 2026

**Beslutet skickas till:**

Kommunfullmäktige

§ 154

Dnr KS/2026:161

## Plan för civil beredskap 2026-2030

### Kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige

att anta Plan för civil beredskap.

#### Ärendebeskrivning

Kommuner ska bedriva ett aktivt och förebyggande arbete inom civil beredskap. Enligt myndigheten för civilt försvar (MCF) ska det väpnade angreppet mot Sverige vara dimensionerande för de åtgärder som vidtas. För att kunna bedriva ett adekvat proaktivt arbete behöver en beskrivning över kommunen göras som fångar storheter som geografiskt läge och de förutsättningar i stort som MCF anger. Bakgrunden i stort är kriget i Ukraina som pågått i över 4 år med de erfarenheter som MCF tagit del av på plats i Ukraina som till del anger hur svensk beredskap ska byggas.

Ett perspektiv är att Gnosjö kommun är en så kallad inrymningskommun, det vill säga att flyktingar i Sverige kan komma att förflyttas till Gnosjö kommun vid höjd beredskap eller stridigheter. Även flyktingar runt Östersjön kan komma att fly till Sverige vid stridigheter. Länsstyrelsen anger att det handlar om ca 1 500 personer som kan komma att anvisas till Gnosjö kommun.

Ett annat perspektiv är att Gnosjö kommuns geografiska läge innebär dels att transporter av materiel och personal från NATO kan ske i höjd beredskap från hamnar på västkusten för vidare färd mot regementen och flottiljer som finns på Sveriges östkust för sammansättning av förband som ska verka i Sverige eller i Östersjöområdet. Transporter kan ske genom järnväg och/eller vägnät. Uppehåll kan komma att ske i inlandet där Gnosjö kommun återfinns.

Vidare beskrivs kortfattat ansvar inom vattenförsörjning och energiförsörjning samt vilka ramar som finns för området och vilka ambitioner som kommunen har för civil beredskap.

I dokumentet *Plan för civil beredskap* anges både de genom MCF övergripande ramarna men även lokala förutsättningar och ansvar. Det skapar en grund att utgå ifrån för det fortsatta beredskapsarbetet.

**Beslutsunderlag**

Krisledningsplan daterad den 8 april 2026.

Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse, daterad den 8 april 2026.

**Beslutet skickas till:**

Kommunfullmäktige

§ 155

Dnr KS/2026:169

## Månadsvis uppföljning av ekonomi, personal och kvalitet för kommunledningsförvaltningen, mars 2026

### Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna redovisningen.

### Ärendebeskrivning

#### Ekonomi

Förvaltningen har en positiv avvikelse med +4 791 kr. Den största avvikelserna avser en utbetalning från MCF (Myndigheten för civilt försvar) avseende krisberedskap och arbete med civilt försvar.

#### Personal

Sjukfrånvaron för perioden är 3,55 %. Procent för samma period 2024 var 0,19 %.

Andelen sjukfrånvaro som varat i 60 dagar eller längre är för perioden är 71,4 %. Procent för samma period 2024 var 0,0 %.

#### Kvalitet:

Förvaltningen bedöms leverera kvalitet enligt de lagar krav och behov som finns.

#### Effektivitet:

Förvaltningen är en stödorganisation som arbetar med att stödja och hjälpa övriga organisationen att utföra sitt uppdrag. Exempel på arbeten som har genomförts under årets första månader är bland annat att effektivisera för övriga organisationen och invånarna med hjälp av digitala lösningar som e-tjänster.

**Beslutsunderlag**

Månadsuppföljning mars för kommunledningsförvaltningen  
Allmänna utskottet 2026-04-21, § 38

§ 156

Dnr KS/2025:389

## **Översyn av arvodesreglementet inför mandatperioden 2027 – 2030**

### **Kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige**

att tacka arvodesberedningen för sitt arbete och anta beredningens förslag till arvodesreglemente för 2027 – 2030 men att de nya arvodesnivåerna träder i kraft först 2028-01-01, samt att nästa översyn av arvodesreglementet görs i oktober 2029 inför mandatperioden 2031 – 2034.

### **Reservationer**

Den socialdemokratiska kommunstyrelsegruppen (Camilla Karlsson, Bo-Göran Härestrand, Ulf Nilsson, Ingela Heikkilä) reserverar sig mot beslutet till förmån för Camilla Karlssons yrkande.

Den sverigedemokratiska kommunstyrelsegruppen (Daniel Elmqvist och Tom Persson) reserverar sig mot beslutet till förmån för Daniel Elmqvists yrkande.

### **Ärendebeskrivning**

Kommunfullmäktige har gett arvodesberedningen i uppdrag att se över arvodesreglementet inför mandatperioden 2027 – 2030. Beredningen har utfört sitt uppdrag och överlämnat förslag till reviderat reglemente.

Förslaget innebär bland annat en höjning av ordförandearvodena och en kostnadsökning som uppskattas till cirka 500 tkr/år. Beredningen var inte enig i sitt förslag.

Motiveringen till höjningen är att arvodesnivåerna i Gnosjö generellt sett är lägre än i jämförbara omkringliggande kommuner.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse från kommunsekreteraren daterad 2026-04-22

Förslag till reviderat arvodesreglemente 2027 – 2030 med kommentarer

Mötesanteckningar 2025-10-22, 2025-12-02, 2026-01-14, 2026-02-11, 2026-03-25 samt 2026-04-21

Arvodesnivåer likvärdiga kommuner

Tydliggörande av partiernas förslag till nya arvodesnivåer

Yttrande från arvodesberedningen

### Yrkanden

Daniel Elmqvist (SD): Att anta Sverigedemokraternas förslag till arvodesnivåer för 2027 – 2030.

Camilla Karlsson (S): Att anta Socialdemokraternas/Vänsterpartiets gemensamma förslag till arvodesnivåer för 2027 – 2030.

Nicklas Huuva (KD): Att anta förslaget till arvodesreglemente men att de nya arvodesnivåerna träder i kraft först 1 januari 2028, samt att ny översyn av dokumentet görs i oktober 2029 inför mandatperioden 2031 – 2034.

### Propositionsordning

Ordföranden inleder med att ställa proposition på Daniel Elmqvists yrkande gentemot Camilla Karlssons yrkande och finner att kommunstyrelsen beslutar bifalla Camilla Karlssons yrkande.

Ordföranden ställer härfter proposition på Nicklas Huuvas yrkande gentemot Camilla Karlssons yrkande och finner att kommunstyrelsen beslutar att bifalla Nicklas Huuvas yrkande.

### Beslutet skickas till:

Kommunfullmäktige

§ 157

Dnr KS/2026:144

## Motion gällande Rehab & Relax i Gnosjö

### Kommunstyrelsen beslutar

att uppdra åt teknik- och fritidsförvaltningen att yttra sig över motionen och att yttrandet önskas åter till allmänna utskottets sammanträde i september, eller om möjligt tidigare.

### Ärendebeskrivning

Jirka Bärnlund Fors (C) har till kommunfullmäktige lämnat en motion om möjligheten att utreda möjligheten att hyra ut driften av Rehab & Relax samt STF Gnosjö vandrarhem till en extern aktör. Syftet med detta skulle vara att utveckla verksamheterna ytterligare om mer resurser finns tillgängliga, inte minst för att utöka öppettider, tillgänglighet och service.

Genom att hyra ut både Rehab & Relax och vandrarhemmet till en extern aktör skulle verksamheten kunna ges bättre förutsättningar att utvecklas. En extern drift skulle kunna möjliggöra längre öppettider, ett bredare utbud och en verksamhet som i högre grad kan anpassas efter besökarnas efterfrågan.

En extern aktör skulle även kunna pröva möjligheten till restaurangverksamhet och, där lagstiftningen så medger, serveringstillstånd för alkohol. Detta skulle kunna stärka anläggningens attraktivitet och bidra till att skapa en mer komplett besöksupplevelse.

Kommunfullmäktige beslutade 2026-04-01 att överlämna motionen till kommunstyrelsen för beredning.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från kommunsekreteraren daterad 2026-04-07  
Motion

**Beslutet skickas till:**  
Teknik- och fritidsförvaltningen

§ 158

Dnr KS/2026:53

## Medborgarförslag gällande simundervisningen i Töllstorpshallen

### Kommunstyrelsen beslutar

att uppdra åt teknik- och fritidsförvaltningen att yttra sig över det inkomna medborgarförslaget, och att yttrandet önskas åter till allmänna utskottets sammanträde i september.

### Ärendebeskrivning

Ett medborgarförslag har inkommit gällande simundervisningen i Töllstorpshallen. Förslagsställaren menar att det är för få tider i simundervisningen, och anser därför att kommuninvånare bör få förtur vid anmälan till undervisningen, samt att icke kommuninvånare skall få betala en högre taxa för undervisningen.

Kommunfullmäktige beslutade 2026-04-01 att överlämna medborgarförslaget till kommunstyrelsen för justering.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från kommunsekreteraren daterad 2026-04-07

Medborgarförslag

### Beslutet skickas till:

Teknik- och fritidsförvaltningen

§ 159

Dnr KS/2026:185

## **Finnvedens samordningsförbunds Årsredovisning 2025 med revisionsberättelse**

### **Kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige**

att godkänna årsredovisningen för Finnvedens Samordningsförbund avseende 2025, samt bevilja styrelsen Finnvedens Samordningsförbund ansvarsfrihet för år 2025.

### **Anmälan om jäv**

Lisbeth Johansson (C) och Stefan Lundell (KD) anmäler jäv och deltar inte i beslutet.

### **Ärendebeskrivning**

Finnvedens samordningsförbund har i enlighet med § 13 förbundsordningen översänt årsredovisning samt revisionsberättelse för år 2025 för godkännande.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse från kommunsekreteraren daterad 2026-04-27  
Mail med hemställan från förbundet  
Årsredovisning med bilagor  
Revisionsberättelse förtroendevalda  
Revisionsberättelse auktoriserad revisor

### **Beslutet skickas till:**

Kommunfullmäktige

§ 160

Dnr KS/2026:198

## Förslag till verksamhetsbudget 2027 samt investeringsplan 2027-2029 för SÅM

### Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna informationen angående SÅM:s preliminära verksamhetsbudget 2027 och investeringsplan 2027–2029.

### Ärendebeskrivning

Kommunalförbundet Samverkan Återvinning Miljö (SÅM) har översänt förslag till verksamhetsbudget 2027 samt investeringsplan 2027-2029 till medlemskommunerna.

Enligt §12 i förbundsordningen för SÅM ska direktionen årligen, senast vid april månads utgång, uppta samråd med förbundsmedlemmarnas kommunstyrelser kring ett av direktionen upprättat förslag till budget. Förslaget ska i tillämpliga delar utformas i enlighet med intentionerna i förbundsmedlemmarnas regler för ekonomistyrning. Förbundsdirektionen fastställer därefter, senast vid utgången av november månad, kommunalförbundets budget för nästkommande verksamhetsår. Budgeten ska innehålla en investerings- och finansieringsplan för den kommande treårsperioden.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från kommunkonferensens daterad 2026-04-27

Utdrag ur protokoll från SÅM:s direktion 2026-04-13

Preliminär verksamhetsbudget 2027 SÅM

Budgetjämförelse 2027–2026 SÅM

Preliminär Investeringsplan 2027–2029 SÅM

### Beslutet skickas till:

SÅM

§ 161

Dnr KS/2026:5

## Månadsvis uppföljning av ekonomi, personal och kvalitet för samhällsbyggnadsförvaltningen 2026

### Kommunstyrelsen beslutar

att anse samhällsbyggnadsnämndens månadsuppföljning för februari månad som delgiven.

### Ärendebeskrivning

Samhällsbyggnadsnämnden har 2026-04-01 behandlat månadsuppföljning för februari månad och överlämnat denna till kommunstyrelsen för vidare hantering. Av ärendet framkommer:

#### Ekonomi

Förvaltningen gör för perioden ett plusresultat. Största anledningen till resultatet är vakanta tjänster. Även högre intäkter än budgeterat på livsmedelstillsynen och på bygglovsavgifter, samt lägre utbetalningar för bostadsanpassningsbidrag än budgeterat. Det är alltid en osäkerhet i hur många bygglovsärenden, antal bostadsanpassningsärenden osv som förvaltningen kommer få in under året. Även de ändringar i Plan- och bygglagen som trädde i kraft i december 2025 innebär en osäkerhet gällande förändrade intäkter för bygglov. Prognosen är att förvaltningen gör ett nollresultat.

#### Personal

Sjukfrånvaron för perioden är 2,32%. Procent för samma period 2025 var 6,82%.

Andelen sjukfrånvaro som varat i 60 dagar eller längre är för perioden är 0,0%. Procent för samma period 2025 var 0,0%.

#### Kvalitet:

Förvaltningens behovsutredning visar att förvaltningen är underbemannade på miljösidan. Det saknas resurser för att förvaltningen ska hinna med all tillsyn på miljöfarliga verksamheter samt hälsoskydd. Förvaltningen har äskat medel för att kunna motverka resursbristen.

Effektivitet:

Förvaltningen har sökt bidrag för klimat- och energirådgivningen och inväntar svar på ansökan. Förvaltningen samarbetar med så väl Gislaveds kommun (klimat- och energirådgivning) som Värnamo kommun (serveringstillstånd och tobak). Förvaltningen arbetar med att ta fram fler e-tjänster för att effektivisera arbetet.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från kommunsekreteraren daterad 2026-04-24

Protokollsutdrag samhällsbyggnadsnämnden 2026-04-01

Månadsuppföljning februari

Tjänsteskrivelse från samhällsbyggnadschefen

§ 162

Dnr KS/2026:189

**Protokoll från Fastighets AB Järnbäraren 2026-04-15**

Delgivning av protokoll från Fastighets AB Järnbäraren 2026-04-15.

§ 163

Dnr KS/2026:1

## Delegationsbeslut 2026

### Kommunstyrelsen beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

### Ärendebeskrivning

Anmäles att följande delegationsbeslut fattats med stöd av kommunstyrelsens bemyndigande.

### Teknik- och fritidschefen

- § 6 Tillstånd till valborgsmässofirande (KS/2026:181)
- § 7 Tillstånd till Hillerstorps UV-Scoutkårs 80-års firande (KS/2026:211)

### Allmänna utskottet 2026-04-21

- § 37 Information om kommunen IT-säkerhet (KS/2024:212)
- § 39 Kommunledningsförvaltningsfrågor 2026 (KS/2026:6)
- § 41 Teknik- och fritidsförvaltningsfrågor 2026 (KS/2026:7)

### Socialutskottet 2026-04-20

Delegationsbeslut tagna av socialsekreterare inom individ- och familjeomsorg under perioden 20260309–20260412

### Kultur- och utbildningsutskottet 2026-04-22

Inga delegationsbeslut har tagits under perioden.

§ 164

Dnr

## Övriga frågor

Nicklas Huuva (KD) lyfter följande frågor:

- Vad händer med Vinkåsenområdet?
- Hur kommer LEX-appen att utvecklas vidare?
- Varför får kommunstyrelsens ledamöter mail som endast berör anställda, ex vis från fritidsklubben?

# UNDERSKRIFTSSIDA

Detta dokument har undertecknats med elektroniska underskrifter:

NAMN: Christian Bagan  
TID: 2026-05-19 11:52:06 +02:00  
IDENTIFIKATIONSTYP: SMS (+46702010730)  
IDENTIFIKATIONS-ID: da925e2c4fe4479db8d5c9dfafab1a37



NAMN: Bo-Göran Härestrand  
TID: 2026-05-19 12:22:35 +02:00  
IDENTIFIKATIONSTYP: SMS (+46725689449)  
IDENTIFIKATIONS-ID: 868e2ef61ede499792bb615a831ca186



NAMN: Kristine Hästmark  
TID: 2026-05-19 15:48:30 +02:00  
IDENTIFIKATIONSTYP: SMS (+46721424000)  
IDENTIFIKATIONS-ID: ff8be2cf63104f63a8f8215543707758



Certifierad av Comfact Signature  
Accepterad av alla undertecknare  
2026-05-19 15:48:36 +02:00  
Ref: 334675SE  
[www.comfact.se](http://www.comfact.se)



[Validera dokumentet](#) | [Användarvillkor](#)